

**Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2011. (VII. 11.) önkormányzati rendelete
az anyakönyvi események szolgáltatási díjairól**

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, továbbá az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet (továbbiakban: At.) 42/A. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya Letenye város közigazgatási területén lefolytatott házasságkötési és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló eljárásokra (továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény), az eljárásban részt vevő természetes személyekre terjed ki.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. Alapszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségben a munkaideje alatt az anyakönyvi esemény során jogszabályban rögzített eljárása és szövege.
2. Anyakönyvi esemény: házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése.
3. Hivatali helyiség: Letenye Város Önkormányzata által biztosított, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas helyiség (8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. házasságkötő terem és 8868 Letenye, Szabadság tér 3. anyakönyvvezetői iroda).
4. Hivatali munkaidő: Letenye Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.
5. Többletszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségen kívüli, vagy hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény során jogszabályban rögzített eljárása és szövege.

3. §

Anyakönyvi esemény – a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig naponta 16 órától 19 óráig, pénteken 14 órától 19 óráig, szombaton 9 órától 19 óráig terjedő időszakban tartható.

4. §

(1) A hivatali munkaidőn kívüli, illetve a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló eljárás kérelemre indul.

(2) A hivatali munkaidőn túli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelemnek és a kérelemnek helyt adó engedélynek minősül az anyakönyvi esemény létesítésére irányuló szándék bejelentéséről felvett jegyzőkönyv.

(3) A hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvi esemény engedélyezését megelőzően – amennyiben a kért helyszínen anyakönyvi esemény korábban még nem lett engedélyezve – helyszíni szemle során kell meggyőződni arról, hogy a helyszín az At-ben foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

5. §

(1) Az alapszolgáltatás díjmentes.

(2) A többletszolgáltatás ellentételezéséért fizetendő szolgáltatási díjak:

- a) hivatali munkaidőn kívül hivatalos helyiségben történő anyakönyvi esemény esetén 5000,- Ft + ÁFA.
- b) hivatali munkaidőn belül hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény esetén 5000,- Ft + ÁFA,
- c) hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény esetén 10000,- Ft + ÁFA

(3) A házasulók, valamint bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetén az anyakönyvi esemény lebonyolítása minden esetben díjmentes.

6. §

(1) Az alap- és többletszolgáltatás nem tartalmazza az anyakönyvi eseményhez kapcsolódó egyéb többletszolgáltatást (gépzene, irodalmi műsor, stb.).

(2) Az anyakönyvi eseményekkel kapcsolatos szertartás keretein belül – választás szerint – a következő egyéb többletszolgáltatások igényelhetők:

- a) ünnepi beszéd,
- b) emléklap,
- c) anyakönyvi borító,
- d) pezsgő szervírozás,
- e) gépi zene,
- f) gyertyagyújtás,
- g) teremdekoráció.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott egyéb többletszolgáltatások az 1. mellékletben meghatározott díj megfizetése ellenében vehetők igénybe.

(4) Az 1. mellékletben meghatározott egyéb többletszolgáltatásokért fizetendő díjak nem tartalmazzák:

- a) a szülők köszöntéséhez szükséges virágcsokrot,
- b) a terem díszítéséhez szükséges élő virág- vagy egyéb díszet,
- c) a pezsgő szervírozáshoz szükséges pezsgőt,
melyek biztosításáról a szolgáltatást igénybe vevők kötelesek gondoskodni.

7. §

(1) A többletszolgáltatás és az egyéb többletszolgáltatás ellentételezéséért fizetendő szolgáltatási díjak házipénztárba történő befizetéssel vagy készpénz átutalási megbízás útján teljesíthetők. A befizetésről szóló bizonylatot az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni az anyakönyvi esemény bejelentése során.

(2) A többlétszolgáltatás és az egyéb többlétszolgáltatás ellentételezéséért fizetett szolgáltatási díj visszajár, amennyiben az anyakönyvi eseményre, akár a kérelmező részéről felmerült, akár más okból nem kerül sor.

(3) Az anyakönyvi esemény elmaradása esetén a befizetett díjat az anyakönyvvezető írásos jelzése alapján kell visszafizetni a befizető részére.

8. §

(1) Amennyiben az anyakönyvvezető nem a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri:

- a) hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseménynél történő közreműködés esetén eseményenként bruttó 6000,- Ft díjazás illeti meg,
- b) hivatali helyiségben, hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseménynél történő közreműködés díjazásának mértéke anyakönyvi eseményenként bruttó 3000,- Ft,

(2) A technikai segítő az (1) bekezdésben megjelölt esetekben anyakönyvi eseményenként bruttó 1500,- Ft díjazás illeti meg.

9. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit csak a hatályba lépést követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Halmi Béla
polgármester

Dr. Keresztesi Tímea
jegyző

1. melléklet

Az anyakönyvi események szolgáltatási díjairól szóló 13/2011. (VII. 11.) önkormányzati rendelethez

Egyéb többlétszolgáltatás szolgáltatási díjának összege:

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| a) ünnepi beszéd | 500,- Ft |
| b) emléklap | a beszerzés mindenkori ellenértéke |
| c) anyakönyvi borító | a beszerzés mindenkori ellenértéke |
| d) pezsgő szervírozás | 100,- Ft |
| e) gépi zene | 100,- Ft |
| f) gyertyagyújtás | 500,- Ft |
| g) teremdekoráció | 700,- Ft |

Az árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.