

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal

projektasszisztens - műszaki ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Zala megye, 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Szakmai kapcsolattartás a projektmenedzsment tagjaival; kapcsolattartás a projektben résztvevő szervezetekkel, személyekkel; részvétel a projektmenedzsment-feladatok bonyolításában; segítségnyújtás a projekt végrehajtásának menedzselésében, koordinálásában, projekt folyamatos figyelemmel kísérése; a projekt megvalósulásának szakmai szempontból való elősegítése, a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szerződések érvényesülésének ellenőrzése; a projekttel kapcsolatos emlékeztetők megírása, iratrendezés, általános irodai adminisztráció, táblázatok, egyéb frott anyagok, levelek elkészítése, szövegszerkesztés, táblázatok készítése, statisztikák kidolgozása, adatbázisok, nyilvántartások kezelése; levelezéssel, iktatással kapcsolatos feladatok ellátása; a projekt végrehajtásának aktuális állapotát tartalmazó projektdosszié vezetése; közreműködés a beszámoló, prezentációs anyagok összeállításában, a nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátásában és az eszközbeszerzésben; a projektmenedzser és a projektmenedzsment munkájának segítése; értekezletek, találkozók, megbeszélések szervezése/összehangolása; közreműködés az árajánlatkérők, szerződések, teljesítésigazolások, átadás-átvételi jegyzőkönyvek, továbbá a projekt előrehaladási jelentések, illetve a közreműködő szervezet által kért egyéb dokumentumok elkészítésében és értékelésében; közreműködés az arra jogosított szervek ellenőrzéseinek eredményes lebonyolításában. Továbbá a Letenyei Közös Önkormányzathoz tartozó 4 településen településüzemeltetési feladatok elvégzése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatai, valamint Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendelkezési az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képesítés, műszaki, gazdasági végzettség; vagy gépészet, elektrotechnika-elektronika, informatika szakmacsoportba tartozó szakképesítés, projektmenedzser végzettség,
- B kategóriás jogosítvány,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, felsőoktatásban szerzett műszaki, gazdaságtudományi szakképesítés,
- projektmenedzsmenti gyakorlat - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
- projektasszisztensi gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- angol nyelvből nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján készített fényképes szakmai önéletrajz.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a Kttv. 42. § alapján, vagy az elektronikusan benyújtott igényről szóló visszaigazolás.
- A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arról, hogy a pályázati eljárásban résztvevők a teljes pályázati anyagot, a pályázó személyes adatait megismerhetik.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja az előírt vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítését.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2021. március 22. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. március 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Hámori Nóra jegyző nyújt, a 06/93/544-981 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a címére történő megküldésével (8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/914/2021. , valamint a munkakör megnevezését: projektasszisztens - műszaki ügyintéző.
- Elektronikus úton Dr. Hámori Nóra részére a jegyzo@letenye.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal titkárság, Zala megye, 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül a kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A kiválasztásról és kinevezésről a jegyző dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. március 19.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.letenye.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. február 22.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.