

„PÁLYÁZATI FELHÍVÁS”
az ÉKKÖV Építőipari Kereskedelmi Közszolgáltató Kft.
ügyvezetői feladatainak ellátására

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló ÉKKÖV Építőipari Kereskedelmi Közszolgáltató Kft. ügyvezetői feladatainak ellátására.

A gazdasági társaság tevékenységei:

- ingatlan üzemeltetése, lakó- és nem lakóépület építése, ingatlankezelés, saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, zöldterület kezelés, temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás, nem veszélyes hulladék gyűjtése, sportlétesítmény működtetése, fürdő- és kempingszolgáltatás (strandüzemeltetés), üdülési-, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

Pályázati feltételek:

- cselekvőképesség,
- felsőfokú műszaki és/vagy pénzügyi iskolai végzettség
- legalább 3 éves, műszaki területen megszerzett gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- B kategóriás jogosítvány,
- felhasználói szintű számítógépes ismeret,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- a pályázónak meg kell felelni
 - o a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik Könyvében,
 - o a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben,
 - o amennyiben az ügyvezetői tisztség ellátása munkaviszony keretében történik a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. §-ában foglalt vezető tisztségviselőre vonatkozó előírásoknak.

Elvárások:

- gazdasági, üzleti szemlélet,
- cél- és feladatorientált személyiség,
- magas felelősséggel élni tudó és akaró jellem,
- pragmatikus személyiség,
- csoportszintű munkavégzés,
- magas fokú problémamegoldó képesség,
- önállóság, rugalmasság.

Az ügyvezető feladata:

1. Az ügyvezető feladata, a társaság alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálása, a gazdasági társaság vezetése,
2. a gazdasági társaság működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása, a vagyon használatával és annak gyarapításával kapcsolatos feladatok ellátása,
3. a társaság eredményes, hatékony és gazdaságos működtetése a hatályos jogszabályoknak az alapító okiratnak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelően, és az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,

4. teljes szellemi felkészültséggel, szakmai tapasztalatával a társaság célszerű és hatékony működésének elősegítése, továbbá köteles minden tőle elvárhatót megtenni a társaság műszaki-gazdasági érdekeinek megvalósulása érdekében
5. az általános ügyvezetői gyakorlatnak, valamint a törvényes rendelkezéseknek megfelelően önállóan irányítja a gazdasági társaság munkaszervezetét, gyakorolja a társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogokat,
6. a Képviselő-testülettel szembeni elkötelezettség, együttműködés és kapcsolattartás, valamint a Képviselő-testület által meghatározott célok megvalósítása
7. szakmai együttműködés és koordináció a feladatkörben külső szervezetekkel, személyekkel és üzleti partnerekkel,
8. piaci információk gyűjtése és elemzése,
9. piaci megrendelések szerzése.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a pályázati feltételek között meghatározott iskolai végzettséghez kötött területen szerzett legalább 3 éves vezetői gyakorlat,
- német/angol/horvát nyelvismeret,
- építőipar területén szerzett szakmai tapasztalat, referenciák,
- gazdasági társaság vezetésében szerzett tapasztalat,
- pályázatok bonyolítása terén szerzett tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázata benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte azzal, hogy a megbízási szerződés/munkaszerződés megkötésének feltétele a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása,
- az iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) egyszerű másolata,
- a pályázó aláírt szakmai önéletrajza,
- szakmai tapasztalatot, gyakorlatot igazoló dokumentumok másolata
- a pályázó vezetői elképzelései a gazdasági társaság működésével kapcsolatban,
- bérigény megjelölése,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy vele szemben a Ptk. 3:115. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok és kizáró feltételek nem állnak fenn, más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízás után részesül-e javadalmazásban, a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagba betekinthessenek, nyertessége esetén eleget tesz a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének, a pályázat képviselő-testületi ülés keretében történő elbírálása során kéri-e a zárt ülés tartását.

A pályázatok benyújtásának határideje, módja:

2019. február 22.

A pályázatokat egy példányban, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton Letenye Város Polgármesterének címezve (8868 Letenye, Kossuth L. u. 10.) vagy személyesen a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban kell benyújtani a megadott határidőig.

A borítékra kérjük ráírni: „ügyvezetői pályázat”.

Postázási késedelem vagy egyéb, a pályázón kívüli okból eredő késedelem kockázatát a pályázó viseli.

A pályázatok elbírálásának határideje:

2019. március 14.

A pályázatok elbírálására Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.

A Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a Képviselő-testület döntése szerint, de legkésőbb 2019. április 1. napjától tölthető be. A munkakör határozott időre, 5 év időtartamra szól 6 hónapos próbaidővel.

Azt, hogy a társaság ügyvezetését az ügyvezető megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban látja el, a képviselő-testület és a nyertes pályázó közötti megállapodás határozza meg. A megbízási vagy munkadíj megállapítása közös megegyezéssel történik.

A munkavégzés helye: ÉKKÖV Kft. 8868 Letenye, Szabadság tér 10.

A kinevezési jogkör gyakorlója: Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója: Letenye Város Polgármestere

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Letenye Város Önkormányzatának Polgármestere Farkas Szilárd nyújt, személyesen a 8868 Letenye, Kossuth L.u.10. sz. alatti hivatali helyiségben vagy a 93/544-970-es telefonszámon.”