




1. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. május 25-i rendkívüli üléséhez

Tárgy: ÉKKÖV Kft. 2022. évi üzleti terve


Előterjesztő: Farkas Szilárd polgármester


Készítő: Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető 

Tárgyalja: -

Egyeztetve: Takács Tamás ÉKKÖV Kft ügyvezető

Költségvetési szempontból ellenőrizte: -

Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte: Kanizsai Mónika aljegyző 

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Hámori Nóra jegyző 

Melléklet: ÉKKÖV Kft. 2022. évi üzleti terve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati vagyon feletti rendelkezés szabályait figyelembe véve az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságnál a Képviselő-testület, mint tulajdonosi jogokat gyakorló jogi személy kizárólagos hatáskörébe tartozik a gazdasági társaság üzleti tervének elfogadása.

Az önkormányzat egyszemélyben az ÉKKÖV Kft. 100%-os tulajdonosa, ebből következik, hogy a gazdasági társaság üzleti tervének elfogadásra a tisztelt Képviselő-testület jogosult.

Az ÉKKÖV Kft. elkészítette a 2022. évre szóló előzetes üzleti tervét, amely tartalmazza az adott évre szóló bevételi- és költségtervet is.

Az üzleti tervben a gazdasági társaság által végzett tevékenységekből elérhető tervezett eredmények kerülnek bemutatásra, a társaság feladatainak ellátásához szükséges források vizsgálata történik meg, melynek során a terv elsődleges célja az ÉKKÖV Kft. jelenlegi vagyoni, pénzügyi, piaci helyzetének, és a jövőre vonatkozó fejlődési tendenciáinak bemutatása.

Az üzleti terv felépítése a vállalkozás éppen aktuális helyzetének, céljainak megfelelően az adott társaság típusához, tevékenységéhez, a vizsgált időszakhoz igazodva épül fel. Az üzleti terv kitér a vezetői összefoglalóra a vállalat bemutatására, a működési tervének bemutatására, piaci helyzetelemzésre, marketing és pénzügyi tervre.

Az üzleti terv talán legfontosabb eleme a vezetői összefoglaló, az az rövid összefoglalás, amely lényegre törően tartalmazza a társaság jövőre vonatkozó tervének minden fontosabb megállapítását, pénzügyi adatát, a jövőbeni célokat.

Jelen üzleti terv képezi az alapját a társaság működésének, valamint a 2022. évi működéshez kapcsolódóan a vezető tisztségviselők javadalmazásához szükséges teljesítménykövetelmények meghatározását.

A felügyelőbizottság javaslatát és a gazdasági társaság 2022. évi üzleti tervét az előterjesztéshez mellékeljük. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatban foglaltak szíves elfogadására.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az ÉKKÖV Kft. 100 %-os tulajdonosa, a gazdasági társaság 2022. évi üzleti tervét a mellékelt tartalommal elfogadja.

Határidő: Üzleti terv elfogadása: 2022. május 31.

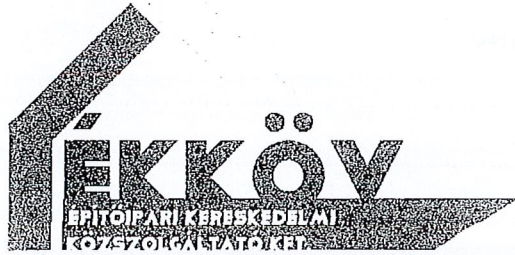
Üzleti terv teljesülése: 2023. május 31.

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Operatív végrehajtásért felelős Takács Tamás ÉKKÖV Kft. ügyvezetője

Letenye, 2022. május 19.


Farkas Szilárd
polgármester



Ékköv Kft.
8868 Letenye, Szabadság tér 10.
Adószám: 14377626-2-20

Az Ékköv Kft. 2022. évi üzleti terve

Letenye, 2022. 05. 17.

ÉKKÖV KFT. 1.
Építőipari Kereskedelmi
Közszolgáltató KFT.
8868 Letenye, Szabadság Tér 10
Adószám.:14377626-2-20

Tartalom

1. A vállalkozás általános bemutatása	
1.1. A vállalkozás alapadatai	3
1.2. Működési terv.....	3
1.2.1. Központi irányítás	4
1.2.2. Építési részleg (kőműves brigád, asztalos üzem, üvegezés)	4
1.2.2. Ingatlankezelés	
- Ingatlankezelésben lévő, nem lakáscélú önkormányzati ingatlanok.....	5
- Ingatlankezelésben lévő, lakáscélú önkormányzati ingatlanok.....	5
1.2.3. Temetkezés	5
1.2.4. Park- és Temető fenntartás	5
1.2.5. Strand üzemeltetés	6
1.2.6. Turisztika / Happy Bike Centrum üzemeltetés.....	6
1.2.7. Betonüzem.....	6
1.2.8. Karbantartás.....	7
2. Stratégia.....	7
3. Személyzeti politika.....	7
4. Eredményterv.....	7

1. A vállalkozás általános bemutatása

1.1. A vállalkozás alapadatai

Teljes név: ÉKKÖV Építőipari Kereskedelmi Közszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 8868 Letenye, Szabadság tér 10.

Számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.

A Kft. jegyzett tőkéje: 4 000 000 Ft

Tulajdonos

Név	Tulajdonosi arány
Letenye Város Önkormányzata	100 %

Törvényes képviselő

Név	Beosztás	Képviselet módja
Takács Tamás	ügyvezető	önálló
Soós Péter – Vajdai Péter	ügyvezető	együttes

1.2. Működési terv:

2022 – az alkalmazkodás éve!

A korábbi évek a cég megmentéséről, a megfelelő működés eléréséről, a szükséges lépések megtételéről, az ehhez szükséges, megfelelő döntések meghozataláról szóltak. Mára a cég gazdálkodása átlátható, az elvállalt munkák/feladatok során a megrendelők felé megfelelő a teljesítés.

A cég a 2021-ben is fenntartotta a korábban elért, megfelelő működést, folytatva az eddig elkezdett feladatokat továbbra is folyamatosan kis lépéseket tettünk. A cég helyzete stabil, az utóbbi években elkezdett fejlődést fenntartottuk.

A körülmények és a piaci feltételek nem várt / nem tervezhető változása azonban sok kérdést vet fel, köztük olyan mértékűeket is, amiket nem lehet figyelmen kívül hagyni.

Terveink alapján a következő években az Ékköv Kft. működésében kiemelt szerepet kapott volna:

- turizmushoz kapcsolódó tevékenységek elindítása, a működés kialakítása
 - o a Turisztikai Konceptió elkészült, de a Testület nem tárgyalta
 - o a „Kerékpáros Majális” nevű rendezvényünk sok tanulsággal szolgált, amelyet nem hagyhatunk figyelmen kívül
- Betonüzem átvétele, megfelelő működésének elindítása, kapacitásának megfelelő kihasználása – ez 2021-ben nem történt meg, 2022-ben nyílt rá lehetőség

Figyelembe kell vennünk, hogy az Építőipari részleg vezetője 2022. év közepén eléri a nyugdíjkorhatárt, és a dolgozóink sem lesznek fiatalabban, így a fentiek figyelembevételével, ennek megfelelően is kell a tevékenységi kört módosítani, a tevékenységek cégen belüli súlyát megváltoztatni.

1.2.1. Központi irányítás

A Központi Irányítás alapfeladata az egyes részlegek működésének összefogása, összehangolása, számviteli, pénzügyi és munkaügyi feladatainak ellátása.

2021-ben a központi irányítást technikailag 2 külön részlegre bontottuk:

1. Gazdasági részleg: Idetartozik az ügyvezető, a titkárnő, könyvelő (külső vállalkozó), Felügyelő Bizottság, és azon személyek, akik feladataik kapcsán nem, vagy csak részben csatolhatók a többi részleg működéséhez.
2. Turizmus részleg: ide tartozik a turisztikáért felelős személy

A gazdasági részleg feladatát képezi az önkormányzattól átvett feladatokkal kapcsolatos ügyintézés, nyilvántartások, beszámolók készítése, szerződések kezelése, pénztár kezelése, könyvelés.

Terveink szerint a Turizmus részleg ebben az évben a Turisztikai koncepcióban foglaltak szerinti feladatok előkészítését, azok kidolgozását, véglegesítését végezte volna, ezt azonban módosítanunk kellett, az olyan feladatok előkészítése megvalósítására, amiket saját erőből tudunk indítani, figyelembe véve a korábban említett rendezvényen tapasztaltakat.

Külön elszámolt árbevétel a központi irányítás esetén nincs tervezve, költsége az FNOK (Fel nem osztott költségek), amelyeket itt számolunk el.

1.2.2. Építési részleg (kőműves brigád, asztalos üzem, üvegezés)

A részleg kapacitása teljes mértékben ki van használva, a cégnél - amennyire az időjárás engedi – jelenleg is folyamatos a munkavégzés. 2022-re több építési munka került előkészítésre.

Sajnos a piaci helyzet teljesen kiszámíthatatlan, és a 2. félévben az építőipari munkák megtorpanására számítunk. Az anyagok folyamatosan változó ára, a beszerzési bizonytalanság is megnehezíti a tervezést, a munkák megfelelő árazását, vállalását.

Figyelembe kell azonban venni, hogy az Ékköv Kft. nem építőipari cég, és - a dolgozók életkorából adódóan is – az építőipari tevékenységre hosszú távon az Ékköv Kft. nem támaszkodhat, mint fő bevételi forrásra, ami komoly átszervezést igényel, hiszen a jövedelmezőségre, és az árbevételre is hatással van.

Az építőipari kapacitás bővítése jelenleg nehéz, szinte megfizethetetlen. A komolyabb feladatok elvégzéséhez nélkülözhetetlen lenne egy előkészítő alkalmazása, illetve komolyabb fejlesztés, ami szintén a lehetetlen kategóriába sorolható, nem is beszélve a költség vonzatáról.

A meglévő / megmaradó építő állomány kisebb munkákra, javításokra, karbantartások elvégzésére megfelelő. A Betonüzemmel kapcsolatos elképzelések megvalósítása során is több feladatot kaphat az Építési részleg. A meglévő dolgozóinkra szükségünk van, mindenképpen megtaláljuk továbbra is a helyüket a cégen belül. Hosszú távon nem főtevékenységként kívánjuk kezelni az építőipart, amely ettől függetlenül továbbra is fontos szerepet játszik az Ékköv Kft életében.

Jelenleg nem tervezünk bővítést, a nagyobb munkák elvégzéséhez alvállalkozókat veszünk igénybe.

Az asztalos üzem működése is folyamatosnak mondható, az elmúlt évek tapasztalatai alapján az üzem számára folyamatosan tudunk feladatot adni (asztalosipari, karbantartási).

Közben rendszeresen érkeznek az üvegezéssel kapcsolatos kérések, feladatok, ami a szabad kapacitás egy részét leköti.

1.2.3. Ingatlankezelés

2020-ban új szerződés került megkötésre, ami a megfelelő, átlátható elszámolást biztosít, és minden hatályos jogszabálynak megfelel.

Ingatlankezelésben lévő, nem lakáscélú önkormányzati ingatlanok:

A jelenleg a kezelésünkben lévő ingatlanok nem üzemelnek, kivétel a bérbe adott garázsok. A garázsokon kívüli ingatlanok ellenőrzésre, állagmegóvásra kerültek átadásra társaságunk részére. Ezen ingatlanokon karbantartások, felújítások nincsenek tervezve, nem kerülnek a közeljövőben hasznosításra. A későbbiekben esetleg hasznosításra kerülhetnek, akár a turisztikával összefüggésben.

A garázsok jelenleg is bérbe vannak adva, azok bérleti díját cégünk szedi be az önkormányzat nevében. A fizetendő költségek fedezete a garázsok bérleti díja.

FONTOS: a kezelésünkben lévő iskola és tudógondozó épületének állaga folyamatosan romlik, így fontos lenne a tulajdonos önkormányzatnak átgondolni, hogy mi legyen ezen épületek sorsa. Amennyiben nem történik semmi változás, az állagromlás nyomán kialakult állapot visszafordíthatatlan lesz, az épületek nem lesznek megmenthetőek.

Ingatlankezelésben lévő, lakáscélú önkormányzati ingatlanok:

A lakásokkal kapcsolatban a bérleti díjából származó kintlévőség-állományunk továbbra is jelentéktelen mértékű. A felhalmozott tartozások max. 1-2 hónap késést jelentenek, rövid időn belül azonban ezek is realizálódnak. A koronavírus miatti helyzet sem okozott jelentős kiesést a bérleti díjak fizetésében, nem is számítunk nagyobb mértékű hátralék felhalmozásra.

A lakásokkal kapcsolatos – a szokásos mértékű karbantartást, javítást meghaladó – felújításokat a „Lakás felújítási terv 2022” dokumentum tartalmazza részletesen.

2022-ben elkezdődtek a Társasházzal kapcsolatosan kötelező dokumentumok (Alapító okirat, SZMSZ, Házirend). Ez a Béke u. 22. és a Szabadság tér 6. sz. alatti társasházakat érintheti, ahol az Ékköv Kft. látja el a közös képviseletet.

Az ingatlanok karbantartása a megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkező dolgozóink, illetve állandó alvállalkozóink által 2022-ben is folyamatosan biztosított.

1.2.3. Temetkezés

Tevékenységünket továbbra is megfelelően, a hozzátartozók általános megelégedésére szeretnénk végezni. Kollégáim kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy az amúgy is gyászoló rokonok minél megfelelőbben, kíméletesebben kerüljenek kiszolgálásra, minden lehetséges segítséget megkapjanak a részünkről.

1.2.4. Park- és Temető fenntartás

2020. évre jelentős változás történt, nagy területek, új feladatok kerültek az Ékköv Kft.-hez. Ezen feladatok ellátását megfelelően koordinálva, el tudjuk látni. A kommunális részleg dolgozóit – amennyire lehet - továbbra is igyekszünk mentesíteni a más jellegű feladatok alól (pl.: építési feladatokban besegítés).

Továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy a temetők állapota folyamatosan rendezett, tiszta, ünnepnapokon, az adott naphoz méltó, megfelelő állapotban legyenek.

Temetői létesítmények igénybevételi és temető fenntartási hozzájárulási díjai jelenleg nem megfelelőek, azok változtatására az Ékköv Kft részéről javaslatot tettünk.

A temetőkben több, hosszabb távon megvalósítható feladatot tűztünk ki, amelyek megvalósításának előkészítése elkezdődött. Ezek közül – 2021-re tervezett feladatok átcsoportosítását követően - 2022-ben szeretnénk megvalósítani, vagy döntésre előkészíteni a következőket:

- Urnafal befejezése / elbontása (1. sz. temető) – tulajdonosi döntés előkészítése
- Meg nem váltott, gondozatlan, balesetveszélyes sírhelyek bontása, kezelése – tulajdonosi döntés előkészítése
- Kamerák felszerelése (szemetelés, konténerek jogtalan használatának megakadályozása) – feltételként szükséges internet bekötése 2020-ban megtörténik

A szökőkút esetén az indítással kapcsolatos feladatokon és kisebb karbantartáson kívül nem tervezünk nagyobb mértékű javítást a működtetés során.

A virágültetések és az öntözés az előző éveknek megfelelően fog megtörténni. Figyelünk rá, hogy a város általunk felügyelt része folyamatosan megfelelő, tiszta állapotban legyen.

1.2.5. Strand üzemeltetés

A Strand és Termálfürdő, illetve Kemping működésével kapcsolatban Letenye város Képviselő-testülete határozatot hozott, amely alapján jelenleg fenntartási kötelezettségünk van, illetve a 2021-ben elkezdett próbaüzem befejezése történik meg ebben az évben.

A strand esetén az éves tervezésnél nem tervezünk veszteséget, mivel a működés veszteségét a tulajdonos önkormányzat megtéríti a cég számára.

1.2.6. Turisztika / Happy Bike Centrum üzemeltetés

Cégünk kidolgozta a turisztikai koncepciót és a Város marketing anyagát, amik a Turisztika alap okiratának kívántunk tekinteni, miután a Képviselő-testület elfogadja. Ez azonban nem történt meg, ami ismét alapjaiban változtatta meg a tervezést.

A turisztikai fejlesztés az első lépése egy turisztikai weboldal (www.iloveletenye.hu, www.iloveletenye.com) elkészítése, amely nagyrészt elkészült, majd a stranddal kapcsolatos döntés, és a Turisztikai koncepció el nem fogadása okán szinte az alapokról újra tervezendő, teljes átalakítást igényel.

Az általunk szervezett „Kerékpáros majális” rendezvény rengeteg tanulsággal szolgált, ami szintén az eredeti elképzelésünk nagymértékű átszervezését, átgondolását igényli.

1.2.7. Betonüzem

A 2020-as évben tervezett átadása a Betonüzemnek átkerült 2022. évre. Bár több hiányosság van jelenleg is, ami nehezíti a termelés elindítását, és több kérdésben kell még megegyezni a tulajdonos Önkormányzattal, továbbra is célunk, hogy az üzemeltetés új lehetőségeket teremtsen az Ékköv Kft-nek. Ehhez szükséges a minden feltétel megteremtése, a megfelelő alapanyagok biztosítása, gyártási folyamatok pontos kidolgozása. Az előkészítő munka, a próbagyártás elindult, majd ezt követően 2 irányba szeretnénk elindulni:

1. az itt gyártott termékekkel történő beruházás (kerítésépítés, térkövezés stb.) vállalása, ezáltal is munkát biztosítva az építési részleg számára

2. a termékek kiskereskedelmi értékesítése, viszonteladók felkeresése, vagy saját értékesítés kidolgozása, elindítása, feltételek megteremtése, előkészítése

1.2.8. Karbantartás

Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok karbantartása, javítási munkáinak végzése. Vállalkozói keretszerződés keretében, minden karbantartási feladat ellátása, teljes körű ügyintézés. A tapasztalatok alapján a szerződésben foglalt feladatok egy részét átfogalmazzuk, a feladatért kért összeget ennek megfelelően módosítottuk, amelyet azonban a Testület nem fogadta el. Így közvetlen nyereséget nem tervezünk, közvetett eredményt azonban igen.

2. Stratégia

Az Ékköv Kft. most már egy stabil, megfelelően működő cég. A 2022-es évre készített terv hosszú távon kezdete egy átalakulási folyamatnak, amely segíti a jövőbeni stabil cégműködést.

Fontos, hogy biztos alap legyen a következő évekre, biztosítva az ott dolgozók jövőjét, és az önkormányzati és vállalkozói feladatok megfelelő, hatékony ellátását.

3. Személyzeti politika

2022. évre általános, minden munkavállalóra kiterjedő béremeléssel kalkuláltunk, amely a dolgozók és a vezetők esetén eltolva kerül megvalósításra.

A munkavállalókkal szembeni alapkövetelmény a minőségi munkavégzés.

A létszám bővítését nem tervezzük, szükség esetén továbbra is alvállalkozók bevonásával kívánjuk hatékonyabbá tenni a feladatok ellátását.

5. Eredményterv

A vállalkozás könyveit és nyilvántartásait, valamint az éves beszámolót a számviteli törvény kettős könyvvezetésre vonatkozó előírásai, és az általános számviteli elvekben foglaltak szerint vezeti, készíti el.

A tervezett eredmény takarékos és átgondolt gazdálkodást tükröz, fontos azonban kiemelni, hogy becsült számítás alapján került meghatározásra, mely egy-egy jelentős gazdasági esemény hatására növekedhet, illetőleg csökkenhet. A jelentős változások hatását igyekeztünk óvatosan kezelni, a jelenlegi bizonytalanság, teljes kiszámíthatatlanság okozta helyzet eredményt rontó tényező lehet az évben, amelynek azonban közvetlen hatását jelenleg nem tudjuk számokban kifejezni.

2022. év speciális év lesz abból a szempontból, hogy elkezdődik egy átalakítás, amely átmenetileg veszteséget okozhat. Ezt a veszteséget meghaladó eredményt kell a már meglévő tevékenységeknek elérni, mivel az mindenképpen elvárás, hogy a cég egészét tekintve pozitív üzleti eredménnyel zárja a 2022-es évet is!

Amennyiben olyan gazdasági esemény következik be a Társaságnál, mely eredménytervünket jelentős mértékben fogja befolyásolni, úgy az üzleti tervet át kell dolgozni és a szükséges adatokat módosítani kell.

Tevékenységi terv 2022.		
	e Ft	
BEVÉTELEK	133 703	Megjegyzések
Építőipar, Asztalos	68 000	2022-ben vállalt munkák, kalkulált további bevétel
Bérleménygazdálkodás	12 933	2021-es évvel megegyező bevétel
Park és Temető	38 700	Önkormányzattól kapott összeg és a temetések kalkulált összege
Karbantartás	2 260	Önkormányzattól kapott havi összeg, kiszámlázott anyagköltséggel és alvállalkozói díjjal növelve
Strand és szökőkút	5 660	Önkormányzati támogatás, illetve szökőkút üzemeltetése
Betonüzem	1 750	kb. 500 m2 térkő értékesítése
Turisztika	4 400	Pályázat bevétele, minimális plusz bevétel, illetve önkormányzattól kapott összeg
KÖLTSÉGEK	131 195	
Anyagjellegű ráfordítások	56 898	2021-es összeg 105 %-a
Személyi jellegű ráfordítások	69 001	2021-es összeg 105 %-a
Egyéb ráfordítások	5 295	2021-es összeg 110 %-a
TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	2 509	

Adatok eFt-ban megadva

ÉKKÖV KFT. 1.
Építőipari Kereskedelmi
Közszolgáltató KFT.
8868 Letenye, Szabadság Tér 10
Adószám.: 14377626-2-20



Kivonat: Ékköv Kft Felügyelő Bizottság 2022. május 18-i ülésének jegyzőkönyvéből

Ékköv Kft 2022. évi üzleti tervének az elfogadása

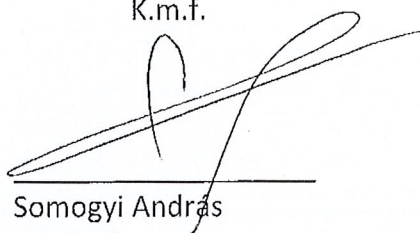
3/2022. (V.18.) Felügyelőbizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság az Ékköv Kft 2022. évi üzleti tervét elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Takács Tamás Ékköv Kft ügyvezető

K.m.f.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'A' followed by a long horizontal stroke and a vertical stroke that loops back to the top of the 'A'.

Somogyi András
FB elnök



LETENYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/544-970, T.: 93/544-970

e-mail: farkas.szilard@letenye.hu

2... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2022. május 25-i rendkívüli üléséhez

Tárgy: Az ÉKKÖV Kft. 2022. évi lakásfelújítási tervének módosítása

Előterjesztő: Farkas Szilárd polgármester

Készítette: Simonyai Imre városfejlesztési és műszaki osztályvezető
Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető

Egyeztetve: Takács Tamás ÉKKÖV Kft ügyvezető

Tárgyalja: -

Költségvetési szempontból ellenőrizte: -

Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte: Kanizsai Mónika aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Hámori Nóra jegyző

Melléklet: lakásfelújítási terv módosítás

Tisztelt Képviselő-testület!

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 88/2020.(VII.9.) határozata alapján határozott időre 2020. július 10-től 2034. december 31-ig üzemeltetési szerződést kötött az ÉKKÖV Kft-vel az Önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésére vonatkozóan.

Az ÉKKÖV Kft a rábízott vagyontárgyak használatáért és hasznosításáért a szerződés alapján üzemeltetési díjat köteles fizetni az Önkormányzat részére, melynek mértékét az üzemeltetési szerződés 31. pontja határozza meg (2022. évre vonatkozóan az üzemeltetési díj mértéke 3.143.658 Ft+ áfa).

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástv.) 62.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat tulajdonába került lakóépületeinek (a bennük lévő lakások) elidegenítéséből származó teljes bevételét elkülönített számlán köteles elhelyezni.

A Lakástv. 622.§ (2) bekezdése szerint az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettség az állami tulajdonú lakóépületek (a bennük lévő lakások) elidegenítéséből származó, önkormányzatot megillető bevételekre is vonatkozik.

A tulajdonos Önkormányzat illetőleg a tulajdonos által megbízott Üzemeltető az elkülönített bevételeket (pl.: bérleti díjbevétele, ingatlan eladás díja, bérletértékesítés törlesztő részletei stb.) a Lakástv. 62.§ (3) bekezdésében megfogalmazott lakáscélokra és az ezekhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra használhatja fel.

A hatályos üzemeltetési szerződés értelmében a vagyontárgyak **hasznosításából származó bevétel az Üzemeltetőt (ÉKKÖV Kft.-t) illeti meg, melyet a vagyontárgyak fenntartására, üzemeltetésére, karbantartására kell fordítania.** Ebből következik, hogy a felújítási munkák költsége a tulajdonost terheli.

A hatályos üzemeltetési szerződés 36. pontja alapján az ÉKKÖV Kft. köteles minden naptári évet megelőzően költségkalkulációval ellátott felújítási tervet készíteni a soros évre vonatkozóan az önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében. A 2022. évre vonatkozó lakásfelújítási tervet a Képviselő-testület 34/2022.(II.15.) önkormányzati határozattal jóvá hagyta. Az ÉKKÖV Kft megküldte a 2022. évre elfogadott **lakás-felújítási terv módosítását**, tekintettel arra, hogy a Bajcsy utca 7. III. emelet 10. számú lakás teljes villamos hálózat rekonstrukción kell, hogy áteszen ahhoz, hogy a lakás lakhatóvá váljon és a Képviselő-testület a 68/2022. (V.12.) önkormányzati határozattal kötelezettséget vállalt a szóban forgó bérlet kiadására. (A felügyelő bizottság határozata az előterjesztéshez csatolásra került.)

Lakásfelújítási terv 2022.					
Ssz	Ingatlan megnevezése	Betervezett feladat	Összeg		Megjegyzés
			Nettó	Bruttó	
1.	Bajcsy u. 7.	2 db lakás (3. emelet 10, és 4. emelet 12) villamos felújítása	2 910 000 Ft	3 695 700 Ft	Költségvetés alapján
Összesen (önkormányzati díj terhére):			2 910 000 Ft	3 695 700 Ft	

Határozati javaslat:


Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete az ÉKKÖV Kft. által készített lakásfelújítási terv módosítását megismerte és a 2022. évi lakásfelújításának végrehajtását az alábbiak szerint jóváhagyja:

Lakásfelújítási terv 2022.					
Ssz	Ingatlan megnevezése	Betervezett feladat	Összeg		Megjegyzés
			Nettó	Bruttó	
1.	Bajcsy u. 7.	2 db lakás (3. emelet 10, és 4. emelet 12) villamos felújítása	2 910 000 Ft	3 695 700 Ft	Költségvetés alapján
Összesen (önkormányzati díj terhére):			2 910 000 Ft	3 695 700 Ft	

Letenye Város Önkormányzata a 2022. évi költségvetésben lakásfelújításra bruttó 3 695 700 Ft összeget biztosít Letenye Város Önkormányzata „Bérlakás értékesítés” alszámlájáról a Letenye, a Bajcsy utca 7. III. emelet 10. szám és a IV. emelet 12. szám alatti lakások villamos energia hálózatának teljes felújítására.

A karbantartási, kisjavítási munkák fedezetét az ÉKKÖV Kft. biztosítja az elkülönítetten „munkaszámokon” kezelt bérleménygazdálkodási bevételei terhére.

Letenye, 2022. május 18.


Farkas Szilárd
polgármester

Lakásfelújítási terv 2022 – 1. sz. módosítás

Részletezés:

2 db lakás (3. emelet 10, és 4. emelet 12) villamos felújítása

1. 3. emelet 10. ajtó	Nettó árak
a. villamos munka:	1.150.000,- Ft
b. Hornyok javítása:	100.000,- Ft
c. Festés: 0,- Ft (lakásleadás során a bérlő megfizette az Ékköv Kft részére a költségét)	
d. Érintésvédelmi jegyzőkönyv:	30.000,- Ft
e. Összesen:	1.280.000,- Ft
2. 4. emelet 12. ajtó	Nettó árak
a. villamos munka:	1.150.000,- Ft
b. Hornyok javítása:	100.000,- Ft
c. Festés:	350.000,- Ft
d. Érintésvédelmi jegyzőkönyv:	30.000,- Ft
e. Összesen:	1.630.000,- Ft
3. Mindösszesen:	2.910.000,- Ft + Áfa

Letenye, 2022. 05. 17.

Takács Tamás
ügyvezető

Lakásfelújítási terv 2022 – 1. sz. módosítás

A 2022. évre elkészített Felújítási tervben foglaltakhoz képest olyan lényeges változás következett be, amely szükségessé teszi a terv módosítását:

A 2022-ben tervezett felújítások:

Lakásfelújítási terv 2022.				
Ssz	Ingatlan megnevezése	Betervezett feladat	Összeg	
			Nettó	Bruttó
1.	Bajcsy u. 7.	2 db lakás (3. emelet 10, és 4. emelet 12) villamos felújítása	2 910 000 Ft	3 695 700 Ft
		Összesen (önkormányzati díj terhére):	2 910 000 Ft	3 695 700 Ft

Letenye, 2022. 05. 17.

ÉKKÖV KFT. 1.
Építőipari Kereskedelmi
Közszolgáltató KFT.
8868 Letenye, Szabadság Tér 10
Adószám.: 14377626-2-20


Takács Tamás
ügyvezető

Kivonat: Ékköv Kft Felügyelő Bizottság 2022. május 18-i ülésének jegyzőkönyvéből

Felújítási terv módosítása

4/2022. (V.18.) Felügyelőbizottsági határozat:

A Felügyelő Bizottság a Lakásfelújítási terv módosításában foglaltakat elfogadja, azt nem támogatja.

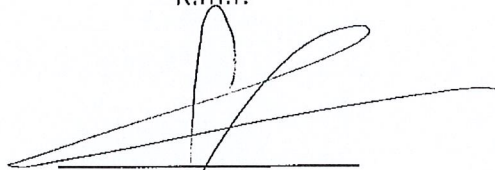
A Felügyelő Bizottság javasolja a korábbi döntésnek megfelelően a Béke u. 22. tetőtér 7. sz. lakás felújítását és a Bajcsy u. 7. sz. alatti lakások értékesítését.

A Felügyelő Bizottság kéri az önkormányzatot, hogy Képviselő-testület döntése szerint a szükséges forrást biztosítsa az Önkormányzatnak fizetendő díj terhére. Ennek elszámolása, az egyenleg kezelése a cég ügyvezetőjének feladata, felelőssége.

Határidő: azonnal

Felelős: Takács Tamás Ékköv Kft ügyvezető

K.m.f.



Somogyi András
FB elnök



LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

☎ 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. 📠 T.: 93/544-970
igazgatas@letenye.hu

3. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 25-i döntéséhez*

<u>Tárgy:</u>	100%-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság ügyvezető igazgatójának 2022. évi prémium feladatok meghatározása
<u>Előterjesztő:</u>	Farkas Szilárd polgármester
<u>Készítő:</u>	Dr. Hámori Nóra jegyző <i>AA</i>
<u>Tárgyalja:</u>	-
<u>Egyeztetve:</u>	Simonyai Imre városfejlesztési és műszaki osztályvezető Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető
<u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u>	Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető
<u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u>	Kanizsai Mónika aljegyző
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	Kanizsai Mónika aljegyző
<u>Minősített többségű szavazást igényel:</u>	nem

Melléklet: 1 példány javadalmazási szabályzat

Tisztelt Képviselő-testület!

A 100%-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság hatályos Javadalmazási Szabályzata 5 fejezet 5. § alapján a vezető állású munkavállaló számára teljesítménykövetelményt, valamint prémiumot a Képviselő-testület határozhat meg, tekintettel a munka törvénykönyve 16.§ (1) bekezdésére figyelemmel.

Teljesítménykövetelményként az üzleti terv főszámainak teljesítése mellett csak a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektív feltétel határozható meg, a teljesítménykövetelmény meghatározásával egyidejűleg meg kell határozni az értékelés szempontjait és a teljesítés igazolásának módját.

A hatályos Javadalmazási szabályzat alapján a Vezető tisztségviselőre (ügyvezető igazgató) vonatkozó a tárgyévre vonatkozó teljesítménykövetelmény meghatározására az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg kerülhet sor.

A Javadalmazási szabályzat a prémium feladatok értékelési módját tekintve és a prémium feladatok kiszámításának módjára nem tartalmaz konkrét rendelkezéseket, így szükséges lenne jelen határozati javaslat alapján arról is rendelkezni:

A prémium feladatok értékelési módjai:

A teljesítménykövetelmények meghatározásakor figyelemmel kell lenni a társaság tevékenységi körének körülményeire, helyzetére és adottságaira is, amely által a prémium (jutalom) feladatok előírása megtörténhet.

Általános feltételként javasoljuk elfogadni az alapító okiratban megállapított feladatok maradéktalan teljesítését, valamint azt, hogy amennyiben a vállalat nem teljesíti az éves tervben rögzített nyereséget, akkor prémiumot ne lehessen kifizetni. Továbbá, az előírt, kitűzött feladatok részbeni teljesítése esetén a kitűzött prémium arányos része kerülhessen csak kifizetésre.

A prémium feladatok kiszámítási módja:

Az éves prémium kifizetésének alapja a javadalmazási szabályzat alapján tárgyévre kitűzött feladatok teljesítésének értékelése. Ezen belül a prémium alapjához

- az üzleti terv számaihoz kapcsolódó prémium (jutalom) feladatok értékelése, valamint
 - az egyéb, nem közvetlenül az üzleti terv számaihoz kapcsolódó feladat értékelése ad alapot.
- A fizetendő prémium mértéke pedig a javadalmazási szabályzatban meghatározott alaphív százalékában kerülhet kifizetésre.

A Társaság veszteséges gazdálkodása esetén prémium nem fizethető ki. Nem fizethető továbbá prémium abban az esetben sem, ha:

- a) a Társaságnak 30 napon túli lejárt köztartozása áll fenn az üzleti év végén, vagy
- b) az önkormányzattal szemben fennálló lejárt fizetési kötelezettségének nem tett eleget, vagy
- c) a közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos kötelezettségének határidőben nem tett eleget, vagy
- d) a Vezető tisztségviselő a teljesítménykövetelmény teljesítésére vonatkozó önértékelését a beszámolóhoz nem csatolta, vagy
- e) a Vezető tisztségviselő, illetve a Vezető állású munkavállaló munkaviszonya a kifizetés esedékességekor már nem áll fenn, vagy
- f) a Társaság felszámolási eljárás hatálya alatt áll,

- g) az Önkormányzat részére a tárgy üzleti évben kért adatszolgáltatást a megadott határidőben maradéktalanul nem teljesítette, a kért tájékoztatást a megadott határidőben nem adta meg.

A prémiumfeladatok értékeléséhez az előírt feltételek tekintetében az ügyvezető javaslatát is csatoltuk, azonban a Hivatal az ÉKKÖV Kft. ügyvezetője prémium feltételeinek meghatározása tárgyában a korábbi évek gyakorlatát javasolja megtartani, ennek megfelelően a javaslatunk az alábbiak:

- | | |
|--|-----|
| 1. Amennyiben a | |
| 2022. évi üzleti tervben meghatározott nyereség (2.500.000 Ft) teljesül | 15% |
| - ha meghaladja a 2.800.000 Ft-ot | 17% |
| - ha meghaladja a 3.100.000 Ft-ot | 19% |
| - ha meghaladja a 3.300.000 Ft-ot | 21% |
| 2. A parkgondozási munkák – ezen belül a virágos belvárosi utcakép, megteremtése és megőrzése, valamint a kastélypark korabeli hangulatának kialakításában való közreműködés | 10% |
| 3. A temetők üzemeltetésének, karbantartásának kifogástalan elvégzése | 15% |
| 4. Az önkormányzati bérleménygazdálkodás keretében a bérlakások és nem lakás célú bérlemények folyamatos karbantartási-felújítási munkáinak gazdaságos, kifogástalan elvégzése | 15% |
| 5. A szerződéses fegyelem (határidők, minőség, hiánypótlás, kötbér kifizetés) maradéktalan betartása | 5% |
| 6. A karbantartási, parkgondozási tevékenységek kapcsán piacra lépés | 5% |
| 7. Betonüzem megfelelő működésének fenntartása (nincs bírság, szankció), a folyamatos termelés biztosítása | 15% |
| 8. Turisztikai feladatok elvégzése, ennek keretében különösen a turisztikai iroda működtetése, folyamatos nyitva tartás biztosítása, programok szervezése | 20% |

Fentieket figyelembe véve, javasoljuk a képviselő testületnek az fizetendő prémium mértékét a javasolt %-ban meghatározni, illetőleg a javadalmazási szabályzatot az előterjesztés szerinti javaslatnak megfelelően

1.Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 100%-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság ügyvezetőjének 2022. évi prémiumfeladatait az alábbiak szerint határozza meg:

Általános feltétel az alapító okiratban megállapított feladatok maradéktalan teljesítése. A fizetendő prémium 2 havi alapbér az 1-8. pontban meghatározott teljesítés arányában, megfelelő teljesítés esetén fizethető ki.

1. Amennyiben a
2022. évi üzleti tervben meghatározott nyereség (2.500.000 Ft) teljesül%
- ha meghaladja a 2.800.000 Ft-ot%
- ha meghaladja a 3.100.000 Ft-ot%
- ha meghaladja a 3.300.000 Ft-ot%
2. A parkgondozási munkák – ezen belül a virágos belvárosi utcakép, megteremtése és megőrzése, valamint a kastélypark korabeli hangulatának kialakításában való közreműködés%
3. A temetők üzemeltetésének, karbantartásának kifogástalan elvégzése%
4. Az önkormányzati bérleménygazdálkodás keretében a bérlakások és nem lakás célú bérlemények folyamatos karbantartási-felújítási munkáinak gazdaságos, kifogástalan elvégzése%
5. A szerződéses fegyelem (határidők, minőség, hiánypótlás, kötbér kifizetés) maradéktalan betartása%
6. A karbantartási, parkgondozási tevékenységek kapcsán piacra lépés%
7. Betonüzem megfelelő működésének fenntartása (nincs bírság, szankció), a folyamatos termelés biztosítása%
8. Turisztikai feladatok elvégzése, ennek keretében különösen a turisztikai iroda működtetése, folyamatos nyitva tartás biztosítása, programok szervezése%

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

2. Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 244/2019.(XI.28.) önkormányzati határozattal elfogadott Letenye Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, felügyelő bizottsági tagjainak javadalmazási szabályzatát a mellékelt tartalommal módosítja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

operatív végrehajtásért felelős: Dr. Hámori Nóra jegyző

A 244/2019.(XI.28.) önkormányzati határozattal elfogadott Letenye Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, felügyelő bizottsági tagjainak javadalmazási szabályzata 5. fejezet 5. § (3)-(4) valamint (8) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

„5. A Vezető tisztségviselő és a Vezető állású munkavállaló éves prémiuma

5. §

- (3) Teljesítménykövetelményként az üzleti terv főszámainak teljesítése mellett csak a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektív feltétel határozható meg. A teljesítménykövetelmény meghatározásával egyidejűleg meg kell határozni az értékelés szempontjait.
- (4) A prémium kifizetése csak a teljesítménykövetelmény teljesülése esetén lehetséges. A prémium mértéke legfeljebb a vezető tisztségviselő vagy Vezető állású munkavállaló 2 havi alapbére mértékéig fizethető ki. Az előírt, kitűzött prémiumfeladatok részbeni teljesítése esetén a kitűzött prémium arányos része a részfeladatok teljesítése esetén kerülhet csak kifizetésre.
- (8) A Társaság veszteséges gazdálkodása esetén prémium nem fizethető ki. Nem fizethető továbbá prémium abban az esetben sem, ha:
- a) a Társaságnak 30 napon túli lejárt köztartozása áll fenn az üzleti év végén, vagy
 - b) az önkormányzattal szemben fennálló lejárt fizetési kötelezettségének nem tett eleget, vagy
 - c) a közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos kötelezettségének határidőben nem tett eleget, vagy
 - d) a Vezető tisztségviselő a teljesítménykövetelmény teljesítésére vonatkozó önértékelését a beszámolóhoz nem csatolta, vagy
 - e) a Vezető tisztségviselő, illetve a Vezető állású munkavállaló munkaviszonya a kifizetés esedékességekor már nem áll fenn, vagy
 - f) a Társaság felszámolási eljárás hatálya alatt áll,
 - g) az Önkormányzat részére a tárgy üzleti évben kért adatszolgáltatást a megadott határidőben maradéktalanul nem teljesítette, a kért tájékoztatást a megadott határidőben nem adta meg.
 - h) amennyiben a vállalat nem teljesíti az éves tervben rögzített nyereséget.”

Letenye, 2022. május 20.

Farkas Szilárd s.k
polgármester

Prémium feltételek 2022. gazdasági évre:

Kiírás:

- | | |
|---|------|
| 1. lakás Felújítási tervben foglaltak elvégzése | 15 % |
| 2. Temető – tervben vállalt feladatok, előkészítések elvégzése | 15 % |
| 3. Betonüzem – megfelelő működés fenntartása (nincs bírság, szankció) | 20 % |
| 4. Bérleménygazdálkodás – nincs 2 hónapot meghaladó bérlői tartozás, ami a tárgyévben keletkezett | 15 % |
| 5. A cég eredménye pozitív | 20 % |
| 6. A céggel szemben nincs semmilyen eljárás, szankció | 15 % |

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének

244/2019. (XI.28.) /határozata a

Letenye Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, felügyelő bizottsági tagjainak

javadalmazási szabályzatáról

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az önkormányzat tulajdonosi jogait gyakorló legfőbb szerve, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) és (4) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően, figyelemmel a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény 207. § (3) bekezdésére, az alábbi szabályzatot alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. Törvény (a továbbiakban: Kgttv.) 5. § (3) bekezdése alapján a legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni a köztulajdonban álló gazdasági társaságvezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. §-a hatálya alá eső munkavállalói javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről (továbbiakban: Szabályzat).
- (2) A Szabályzat egységes szabályokat fogalmaz meg az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság vonatkozásában.
- (3) A Szabályzat célja, hogy biztosítsa a közpénzekés a köztulajdon törvényes és ésszerű módon történő felhasználásának nyilvánosságát, szabályrendszere lehetővé tegye és segítse a költségvetési források hatékony felhasználását és ellenőrzését abban az esetben, ha az önkormányzat közfeladatait az általa alapított gazdasági társaság útján látja el.

2. A szabályzat hatálya

2. §

- (1) A Szabályzat hatálya kiterjed Letenye Város Önkormányzata által alapított és kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságra (továbbiakban: Társaság).

- (2) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság
- a) Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. §-a szerinti vezető tisztségviselőire (továbbiakban: Vezető tisztségviselő),
 - b) a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése szerinti – és az a) pont alá nem tartozó – vezető állású munkavállalóira (továbbiakban: Vezető állású munkavállaló/k) és
 - c) felügyelő bizottsága elnökére és tagjaira.
- (4) A Társaság szervezeti és működési szabályzatával összhangban a munkaszerződésben fel kell tüntetni, hogy a Vezető állású munkavállaló a jelen szabályzat rendelkezései hatálya alátartozik.
- (5) A Szabályzat tárgyi hatálya a Szabályzatban nevesített javadalmazási és juttatási formákra és módokra, továbbá a javadalmazás alapjául szolgáló teljesítménykövetelmények meghatározásának módjára terjed ki.
- a) A javadalmazás körében szabályozza:
 - aa) a Vezető tisztségviselő és a Vezető állású munkavállalók rendszeres és teljesítményhez kötött javadalmazását,
 - ab) a felügyelő bizottság elnöke és tagjai tiszteletdíját.
 - b) A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások körében szabályozza különösen:
 - ba) a végkielégítés módját és mértékét és
 - bb) a felmondás esetén járó juttatások megállapítását.

3. A javadalmazás módjának, mértékének főbb elvei

3. §

- (1) A javadalmazási formáknak és módoknak igazodniuk kell a tevékenység jellegéhez. A javadalmazás során minden esetben figyelembe kell venni a Társaság érdekeit, azaz a javadalmazás nem befolyásolhatja hátrányosan a Társaság gazdálkodását, annak kiegyensúlyozott működését.
- (2) A javadalmazás mértékének meghatározásakor az azonos elvek szerinti elbírálás és az átláthatóság követelményét érvényre kell juttatni. A javadalmazásnak arányban, illetve összhangban kell állnia:
- a) a feladatellátás nagyságrendjével,
 - b) a felelősség mértékével,
 - c) a társaságnál alkalmazott bérrendszer jellemzőivel, belső szerkezetével,

- d) az elért szakmai és pénzügyi eredménnyel,
- e) a társaság által foglalkoztatottak számával,
- f) a többletjelzővel, többleteredménnyel,
- g) a pályázatokon való részvétellel, a pályázatokon elnyert pénzeszközök nagyságával,
- h) a társaság tevékenységéhez kapcsolódó üzletvitelben szerzett jártassággal, tapasztalattal.

4. A Vezető tisztségviselő és a Vezető állású munkavállaló rendszeres javadalmazása

4. §

- (1) A Vezető tisztségviselő a Ptk. 3:112. § alapján a megbízási jogviszonyra irányadó szabályok szerint, illetve az Mt. 209. § (1) bekezdés szerinti munkaviszony alapján láthatja el vezetői feladatait.
- (2) A Vezető tisztségviselő alaphérének és alaphéren felüli rendszeres pénzbeli juttatásának, illetve megbízási díjának meghatározása kinevezéskor (megválasztáskor) Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik.
- (3) A Vezető tisztségviselő alaphérének, alaphéren felüli rendszeres pénzbeli juttatását, illetve megbízási díját a kinevezést (megválasztást) követően a Városfejlesztési és Gazdasági Bizottság előzetes véleményének ismeretében a polgármester határozza meg. A Vezető tisztségviselő esetében az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
- (4) A Vezető állású munkavállaló alaphérének és alaphéren felüli rendszeres juttatását a polgármester előzetes véleményének ismeretében a Vezető tisztségviselő állapítja meg. A Társaság Vezető állású munkavállalója tekintetében a Vezető tisztségviselő minősül a munkáltatói jogkör gyakorlójának.
- (5) A Vezető tisztségviselő alaphére - az ezt meghaladó rendszeres juttatással együtt, illetőleg - megbízási jogviszony esetében - a havi díjazása, továbbá a Vezető állású munkavállaló alaphére - az ezt meghaladó rendszeres juttatással együtt - legfeljebb a mindenkori minimálbér hétszerese lehet.
- (6) Minden olyan javadalmazási kérdésben, amelyre vonatkozóan a Szabályzat kifejezett rendelkezést nem tartalmaz, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

5. A Vezető tisztségviselő és a Vezető állású munkavállaló éves prémiuma

5. §

- (1) Teljesítménykövetelményt, valamint prémiumot évenként a Vezető tisztségviselő számára a polgármester előterjesztése alapján Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a Vezető állású munkavállaló számára a Társaság Vezető tisztségviselője határozhat meg.
- (2) A Vezető tisztségviselőre vonatkozó teljesítménykövetelmény meghatározására – a 12. § (5) bekezdésében meghatározott kivétellel – az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg kerülhet sor. A Vezető állású munkavállaló számára a Vezető tisztségviselő az üzleti tervnek a Képviselő-testület elé történő terjesztésére meghatározott határidőig határozhat meg teljesítménykövetelményt.
- (3) Teljesítménykövetelményként az üzleti terv főszámainak teljesítése mellett csak a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektív feltétel határozható meg. A teljesítménykövetelmény meghatározásával egyidejűleg meg kell határozni az értékelés szempontjait és a teljesítés igazolásának módját, valamint a prémiumot, amit írásban kell közölni az érintett Vezető tisztségviselővel, illetve Vezető állású munkavállalóval.
- (4) A prémium kifizetése csak a teljesítménykövetelmény teljesülése esetén lehetséges.
A prémium mértéke legfeljebb a vezető tisztségviselő vagy Vezető állású munkavállaló havi összes rendszeres javadalmazásának 50 %-a.
- (5) A Vezető tisztségviselő a Társaság éves beszámolójához a vele szemben meghatározott teljesítménykövetelmény teljesítésére vonatkozó önértékelést köteles csatolni.
- (6) A Vezető tisztségviselőre vonatkozó teljesítménykövetelmény teljesítésének értékelése a felügyelő bizottság előzetes véleményének figyelembevételével a polgármester előterjesztése alapján Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatásköre. Az értékelést a képviselő-testület a Társaság éves beszámolójáról szóló döntéssel egyidejűleg végzi.
- (7) A Vezető állású munkavállalóra vonatkozó teljesítménykövetelmény teljesítésének értékelésére a Vezető tisztségviselő köteles, melyről a Társaság éves beszámolójának benyújtásával egyidejűleg tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (8) A Társaság veszteséges gazdálkodása esetén prémium nem fizethető ki. Nem fizethető továbbá prémium abban az esetben sem, ha:
 - a) a Társaságnak 30 napon túli lejárt köztartozása áll fenn az üzleti év végén, vagy
 - b) az önkormányzattal szemben fennálló lejárt fizetési kötelezettségének nem tett eleget, vagy
 - c) a közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos kötelezettségének határidőben nem tett eleget, vagy
 - d) a Vezető tisztségviselő a teljesítménykövetelmény teljesítésére vonatkozó önértékelését a beszámolóhoz nem csatolta, vagy

- e) a Vezető tisztségviselő, illetve a Vezető állású munkavállaló munkaviszonya a kifizetés esedékességekor már nem áll fenn, vagy
 - f) a Társaság felszámolási eljárás hatálya alatt áll,
 - g) az Önkormányzat részére a tárgy üzleti évben kért adatszolgáltatást a megadott határidőben maradéktalanul nem teljesítette, a kért tájékoztatást a megadott határidőben nem adta meg.
- (9) Prémium kifizetésére csak pozitív folyószámla egyenleg esetén kerülhet sor, hitelből prémium nem fizethető. Amennyiben a Társaság önkormányzati támogatásban részesül, úgy nem határozható meg olyan teljesítménykövetelmény, amely a prémium kifizetését ezen önkormányzati támogatást magában foglaló teljesült bevétel mértékéhez köti.
- (10) Ha a Vezető tisztségviselő a (8) bekezdésben meghatározott okból nem jogosult prémiumra, a Vezető állású munkavállaló részére sem állapítható meg prémium.

6. Költségtérítések, egyébjuttatások

6. §

A Társaság Vezető tisztségviselője jogosult:

- (1) hivatalos külföldi kiküldetés esetén napi díjra, és az utazással kapcsolatos biztosításokra,
- (2) munkakörével összefüggésben egy darab mobiltelefon korlátlan használatára,
- (3) jogosult saját tulajdonú gépkocsijának használatára hivatalos célokra a Társaság belső gépkocsi-használati szabályzatának és a hatályos adójogszabályoknak megfelelően,
- (4) ha a Társaság Vezető tisztségviselője a munkáltató tevékenységéhez illeszkedő vagy azt segítő pályázatok megírásában, pályázati projektek lebonyolításában vesz részt, vagy abban bármilyen formában közreműködik, úgy a pályázatot kiíró-elbíráló által elfogadott díjazásra jogosult. Az összeg fedezetét ilyen esetben az elnyert pályázat biztosítja, kifizetésére az egyéb munkáltatói jogokat gyakorló polgármester ellenjegyzésével kerülhet sor.

7. Végkielégítés

7. §

- (1) A Vezető tisztségviselőt, a Vezető állású munkavállalót végkielégítés illeti meg, ha munkaviszonya a munkáltató felmondása, vagy jogutód nélküli megszűnése következtében szűnik meg, illetve, ha a gazdasági egységet jogügylet vagy jogszabály rendelkezése alapján olyan munkáltató veszi át, amely nem az Mt. hatálya alá tartozik.

- (2) A végkielégítésre való jogosultság feltétele, hogy a munkaviszony a felmondás közlésének vagy a munkáltató jogutód nélküli megszűnésének időpontjában az Mt. 77. § (3) bekezdésben meghatározott tartamban fenn álljon. A végkielégítésre való jogosultság szempontjából nem kell figyelembe venni azt az egybefüggően legalább harminc napot meghaladó tartamot, amelyre a munkavállalót munkabér nem illet meg, kivéve:
- a) a szülési szabadság és a gyermekápolása, gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság,
 - b) a tényleges önkéntes tartalékos katonai szolgálatteljesítés céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság három hónapot meg nem haladó tartamát.
- (3) A végkielégítésre való jogosultság tekintetében a Vezető állású munkavállalók esetében az Mt-ben szabályozott feltételektől a felek megállapodása nem térhet
- (4) A végkielégítés mértékét az Mt. 77. § (3)-(4) bekezdése határozza meg.
- (5) Nem jár végkielégítés a munkavállalónak, ha
- a) a felmondás közlésének vagy a munkáltató jogutód nélküli megszűnésének időpontjában nyugdíjasként minősül, vagy
 - b) a felmondás indoka a munkavállaló munkaviszonnyal kapcsolatos magatartása vagy a nem egészségi okkal összefüggő képessége.

8. Felmondás

8. §

A felmondásra az Mt. – különös tekintettel a köztulajdonban álló munkáltatóval fennálló munkaviszonyra és a Vezető állású munkavállalóra – vonatkozó rendelkezései az irányadók.

9. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak javadalmazása

9. §

- (1) A Kgttv. 4. §-a alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelő bizottság létrehozása kötelező. A köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelő bizottsága – ha törvény eltérően nem rendelkezik – három természetes személytagból áll.
- (2) A felügyelő bizottság elnöke és tagjai számára a Társaság legfőbb szerve (Ptk. 3:109. §.) tiszteletdíjat állapíthat meg.

- (2) A testület elnöke számára – többletfeladataira tekintettel – a tagokénál magasabb díjazás állapítható meg.
- (3) A Kgttv. 6. § (2) bekezdése alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelőbizottsága elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, a felügyelő bizottság többi tagjának díjazása a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. E díjazáson kívül a Társaság felügyelő bizottságának tagja – az igazolt, a megbízásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosult.
- (4) A felügyelő bizottság elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízás megszűnése esetére juttatás nem nyújtható. (Kgttv. 6. § (3) bekezdés)

10. A Vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottsági tag juttatása felszámolás, továbbá végelszámolás megindítását követően

10. §

- (1) A felszámolás kezdő időpontjától kezdődően a Vezető tisztségviselőnek, továbbá a felügyelő bizottság tagjainak díjazás nem fizethető.
- (2) A Társaság végelszámolása esetén, a végelszámolás megindításától kezdődően a felügyelő bizottsági tagok díjazása felére csökken a testületi tagok feladatkörének és felelősségi körének csökkenése miatt, tekintettel arra, hogy ilyen esetekben a végelszámoló veszi át a testületek feladatait.

11. Vegyes, átmeneti és záró rendelkezések

11. §

- (1) Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött Vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban (Kgttv. 6. § (4) bekezdés) – az általa választott betöltött tisztség után.
- (2) A Vezető tisztségviselő és a felügyelő bizottsági tag büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozni köteles a Társaság legfőbb szerve felé arról, hogy részesül-e más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetve felügyelőbizottsági tagság után javadalmazásban. E nyilatkozatát kinevezése előtt, a nyilatkozatban foglaltak megváltozása esetében pedig a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül köteles megtenni.
- (3) A Szabályzatot kizárólagos tulajdonú gazdasági társaság esetén az elfogadására vonatkozó képviselő-testületi határozat meghozatalától, számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni (Kgttv. 5. § (3) bek.).

- (4) A Társaság felügyelő bizottsága évente értékeli a Szabályzat rendelkezéseinek érvényesülését, melyről a társaság legfőbb szervének – az éves beszámolóval egyidejűleg – beszámol.
- (5) A Szabályzat rendelkezései nem érintik a hatályba lépése előtt megkötött szerződések érvényességét.
- (6) A Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az Mt. – különös tekintettel a köztulajdonban álló munkáltatóval fennálló munkaviszonyra és a Vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezéseire -, a Kgttv. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- (7) A Szabályzat hatálybalépését követően az újszerződések a Kgttv. 5. § (4) bekezdése értelmében a Szabályzat rendelkezéseitől érvényesen nem térhetnek el.

Letenye, 2019. november 28.




Farkas Szilárd
polgármester

Záradék:

Jelen szabályzatot Letenye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. november 28-án tartott ülésén 244/2019.számú határozatával jóváhagyta.



LETENYE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/544-970

.....^h napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. május 25-i ülésére*

<u>Tárgy:</u>	2022. évi Letenyei Családi Portaprogram meghirdetése
<u>Előterjesztő:</u>	Farkas Szilárd polgármester
<u>Készítő:</u>	Gál Zsuzsanna önkormányzati és hatósági osztályvezető <i>Gál</i>
<u>Tárgyalja:</u>	
<u>Egyeztetve:</u>	-
<u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u>	Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető <i>KSZ</i>
<u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u>	Kanizsai Mónika aljegyző <i>KS</i>
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	Dr. Hámori Nóra jegyző <i>HP</i>
<u>Minősített többségű szavazást igényel:</u>	Nem.

Melléklet:
1 pld. hirdetmény
1 pld. táblázat

Letenye Város Önkormányzata 2022. április 22. napján pályázatot nyújtott be a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által kiírt 2022. évi „Családi Portaprogram – Szociális Földprogram” (pályázati kategória kódja: CSPP-SZOC-FP-22) pályázati felhívásra.

A pályázati felhívás és a beadott pályázat alapján a családi portaprogram keretében a következő tevékenységeket kell megvalósítani:

- konyhakert kialakítása, művelése és kisállattartás (mindkét programelem megvalósítása kötelező, nem választható csak az egyik programelem),
- előkert / virágos előkert kialakítása, művelése (kötelező elem),
- gyümölcsös kert kialakítása, művelése (kötelező elem),
- 1 fő mentor és 1 fő mezőgazdasági szakmai segítő munkatárs biztosítása (kötelező elem),
- mezőgazdasági tájékoztató előadások megtartása 12 óra keretben (kötelező elem),
- mezőgazdasági tanácsadás (kötelező elem),
- mentorálás, közösségi munka szervezése a megvalósítási időszak alatt legalább 2 alkalommal (kötelező elem),
- a résztvevők saját családi portáinak rendben és tisztán tartása (kötelező elem),
- nyilvánosság biztosításához előírt tájékoztató tábla kihelyezése (kötelező elem).

A családi portaprogramba önkormányzatunk 30 családot vonna be.

A pályázaton Letenye Város Önkormányzata 2 137 000 Ft támogatást igényelt. A projekt tervezett költségvetését az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A programban való részvétel feltételeit, eljárásrendjét Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének a családi portaprogramról szóló 4/2022. (V. 16.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) tartalmazza. A rendeleti előírások szerint a családi portaprogramban való részvétel önkéntes, a jelentkezés kérelem alapján történik.

Az Ör. 3. § (1) bekezdése szerint a családi portaprogramban az a letenyei lakóhellyel rendelkező személy vehet részt, aki konyhakerti művelésre alkalmas földterülettel és a kisállattartáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik és

- a) egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, vagy
- b) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy
- c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- d) álláskereső, regisztrált munkanélküli, vagy
- e) közfoglalkoztatott, vagy
- f) megváltozott munkaképességű, vagy
- g) nyugdíjas.

A családi portaprogramban a közös háztartásban élő személyek közül csak egy személy vehet részt.

Pályázati előírás és az Ör. szövegében is rögzítésre került (3. § (3) bekezdés), hogy a családi portaprogramban résztvevők kiválasztásakor előnyt élveznek:

- a) a hátrányos helyzetű, több kiskorú gyermeket nevelő családok, háztartások, amelyekben a munkaképes korú családtagok a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem benyújtását megelőző kettő évben rendszeres munkajövedelemre nem tettek szert, kivételt képez ez alól a közfoglalkoztatásból származó munkajövedelem,

b) az önmaguk ellátására képes nyugdíjasok.

A családi portaprogram meghirdetéséről a képviselő-testület határozattal dönt. A családi portaprogram meghirdetése esetén a programban való részvétel iránti kérelmet az Ör. 1. melléklete szerinti formanyomtatványon a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati és Hatósági Osztályán lehet benyújtani a családi portaprogram meghirdetéséről szóló felhívásban meghatározott időtartam alatt. A családi portaprogram meghirdetéséről szóló felhívást a polgármester adja ki a családi portaprogram meghirdetéséről szóló képviselő-testületi határozat meghozatalát követő 5 naptári napon belül.

A 2022. évi Letenyei Családi Portaprogram indításának feltétele tehát a képviselő-testület döntése a program meghirdetéséről. Az idei évi programmeghirdetés eltér a korábbi évek gyakorlatától, ugyanis a pályázat elbírálása még nem történt meg, tehát nincs tudomásunk arról, hogy a pályázat nyertes-e, és ha igen, akkor mekkora összegű támogatásban részesül önkormányzatunk. Befogadott, érvényes pályázattal rendelkezünk, amely továbbításra került a döntéshozóhoz. A Családi Portaprogram – Szociális földprogram 2022. évi pályázati útmutatója a támogatási összeg folyósításával, rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban azt tartalmazza, hogy a kezelő szerv a támogatási összeg 100 %-át támogatási előlegként, 1 (egy) összegben, a támogatói okirat hatályba lépését követő 30 (harminc) napon belül utalja át, az utalás 2022. évben, legkésőbb 2022. július 31. napjáig történik meg.

A program meghirdetését az indokolja, hogy a résztvevők kiválasztása viszonylag hosszú folyamat, mivel időt kell adni a kérelmek benyújtására, a környezettanulmányok elkészítésére, a bizottsági döntéshozatalra és a döntést követő adminisztratív munkákra is.

Amennyiben pályázatunk nem nyer támogatást, abban az esetben a kiválasztott 30 család részére családonként 20 db előnevelt csirke és 20 kg táp kerül kiosztásra természetbeni szociális juttatásként, más programelem (virágos előkert, gyümölcsöskert kialakítása, vetőburgonya biztosítása, 12 órás képzés, mentor és folyamatsegítő megbízása, tájékoztató tábla kihelyezése, önkéntes munka szervezése) nem valósul meg. Az összesen 600 db előnevelt csirke és 600 kg táp beszerzési költsége 660 000 Ft.

Amennyiben a pályázaton az igényelnél alacsonyabb összegű támogatást ítél meg a döntéshozó, akkor annak megfelelően kerülnek arányosításra az egyes javak beszerzésére fordítható keretösszegek és így a beszerzésre kerülő mennyiségek is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022 évi Letenyei Családi Portaprogramot meghirdeti és a lebonyolításhoz a következők kerülnek meghatározásra:

1. A 2022. évi Letenyei Családi Portaprogramba összesen 30 család kerül bevonásra.
2. Letenye Város Önkormányzata a családi portaprogram pályázat nyertessége esetén konyhakert kialakítása, művelése és kisállattartás, valamint virágos előkert és gyümölcsös kert kialakítása alprogramokat valósít meg, a programban résztvevők részére mezőgazdasági témájú és a helyi értékek, kulturális és szellemi javak

bemutatását célzó tájékoztató előadásokat szervez 12 óra időtartamban, a program megvalósítási időszakában folyamatos tanácsadást nyújt mezőgazdasági szakmai segítő és mentor közreműködésével, továbbá tájékoztató táblát helyez ki a programról és két alkalommal önkéntes akciót szervez.

- Amennyiben Letenye Város Önkormányzata 2022. évi Letenyei Családi Portaprogram pályázata elutasításra kerül, abban az esetben a 30 kiválasztott család részére családonként 20 db előnevelt csirke és 20 kg táp kerül kiosztásra természetbeni szociális juttatásként, más programelem megvalósítására nem kerül sor. Ebben az esetben az előnevelt csirke és táp beszerzési költségeit Letenye Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére biztosítja saját forrásból.

A 2022. évi Letenyei Családi Portaprogram meghirdetéséről szóló hirdetmény a határozat mellékletét képezi.

Határidő: a program meghirdetése 2022. május 30.
a program lebonyolítására folyamatos

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

Gál Zsuzsanna önkormányzati és hatósági osztályvezető

Letenye, 2022. május 18.

Farkas Szilárd
polgármester

FELHÍVÁS

Letenye Város Önkormányzata meghirdeti a **2022. évi Letenyei Családi Portaprogramot.**

A program keretében nyertes pályázat esetén konyhakert kialakítása, művelése és kisállattartás, előkert/virágos előkert kialakítása, gyümölcsöskert kialakítása alprogramok valósulnak meg.

A családi portaprogramban az a letenyei lakóhellyel rendelkező személy vehet részt, aki konyhakerti művelésre alkalmas földterülettel és a kisállattartáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik és

- a) egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, vagy
- b) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy
- c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- d) álláskereső, regisztrált munkanélküli, vagy
- e) közfoglalkoztatott, vagy
- f) megváltozott munkaképességű, vagy
- g) nyugdíjas.

A családi portaprogramban a közös háztartásban élő személyek közül csak egy személy vehet részt.

A családi portaprogramban résztvevők kiválasztásakor előnyt élveznek:

- a) a hátrányos helyzetű, több kiskorú gyermeket nevelő családok, háztartások, amelyekben a munkaképes korú családtagok a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem benyújtását megelőző kettő évben rendszeres munkajövedelemre nem tettek szert, kivételt képez ez alól a közfoglalkoztatásból származó munkajövedelem,
- b) az önmaguk ellátására képes nyugdíjasok.

A programban való részvétel iránti kérelmet

2022. május 30. napjától 2022. június 13. napjáig

lehet benyújtani. A kérelem nyomtatvány személyesen átvehető és benyújtható a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati és Hatósági Osztályán (8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10. 1. emelet 8. iroda és II. emelet 1. iroda). A kérelem nyomtatvány letölthető a www.letenye.hu honlapról is a Hivatal/Nyomtatványok menüpont alól.

A programmal kapcsolatban tájékoztatás kérhető a 93/544-984 és a 93/544-983 telefonszámokon.

Letenye, 2022. május

Farkas Szilárd
polgármester

2022. évi Letenyei Családi Portaprogram pályázati terve

Kötelezően megvalósítandó programelem megnevezése	Indikátor adat	Biztosítani javasolt javak	Tervezett bekerülési költség összesen (Ft)
Alapprogram (kisállattartás, konyhakert kialakítása)	30 család	a) családonként 20 db előnevelt csirke (1 db csirke 750 Ft) b) családonként 50 kg táp (1 kg táp 350 Ft) c) családonként 3 csomag vetőburgonya (1 csomag vetőburgonya 2 500 Ft)	1 200 000
Előkert/virágos előkert kialakítása	30 család	családonként 3 db rózsató (1 db rózsató 3 300 Ft)	297 000
Gyümölcsöskert kialakítása	30 család	családonként 4 db gyümölcsfa csemete (cseresznye, őszibarack, meggy, alma) (1 db gyümölcsfa csemete 2 500 Ft)	300 000
Tájékoztató előadások	12 óra	-	120 000
Tájékoztató tábla	1 db tábla	-	20 000
Mentor megbízása	1 fő	-	100 000
Mezőgazdasági tanácsadó megbízása	1 fő	-	100 000
Projekt tervezett összköltsége:			2 137 000



LETENYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/544-970

E-mail: igazgatas@letenye.hu

Hivatali Kapu: LETENYE KRID: 446070908

..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 25-i ülésére*

<u>Tárgy:</u>	Magyar Faluprogram keretében „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése-2020” pályázattal kapcsolatos döntés
<u>Előterjesztő:</u>	Farkas Szilárd polgármester
<u>Készítő:</u>	Simonyai Imre városfejlesztési és műszaki osztályvezető
<u>Egyeztetve:</u>	-
<u>Tárgyalja:</u>	-
<u>Képviselő-testületi ülésre meghívást kap:</u>	-
<u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u>	Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető
<u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u>	Kanizsai Mónika aljegyző
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	Dr. Hámori Nóra jegyző

Melléklet: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Letenye Város Önkormányzata sikeresen pályázott a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése-2020*” pályázaton, ahol MFP-OTF/2020 kódszámú, 3108443142 iratazonosító számú kérelmünket jóváhagyva 29.994.036.- Ft összegű támogatást nyertünk el a megvalósításhoz. A maximálisan pályázható összeg 30 millió forint volt.

A Támogatói Okirat kézhezvételét követően a projekt megvalósítását megkezdtük, a tervezésre a szaktervezővel a lehető leghamarabb szerződést kötöttünk. Elkészültek a fejlesztés építési-engedélyezési tervek, majd a kiviteli tervek is a tervezői tételes költségvetéssel együtt. A tervező a teljesítést követően a szerződésben rögzített 2.229.000.- Ft összegben ki lett fizetve. A tervezői dokumentáció továbbá a bekért kivitelezési ajánlatok kézhezvételét követően szembesültünk azzal a nem várt helyzettel, hogy a tervezett összeghez jelentős eltérést mutatkozott. A tervezői költségvetés mértéke bruttó 74.561.352 forint volt. Természetesen számoltunk némi áremelkedésre az évben tapasztalható építőipari és humán erőforrással összefüggő árrobbanás miatt, de reménykedtünk, hogy ezen áremelkedéseket az önkormányzat saját költségvetésének terhére kezelni tudja, így az nem veszélyezteti a projekt megvalósulását. Megkerestünk három kivitelezéssel foglalkozó vállalkozást, akiktől ajánlatot, illetve tanácsot kértünk a műszaki tartalom optimalizálására. Ennek alapján a legkedvezőbb ajánlat, azonos műszaki tartalom mellett is bruttó 66.040.000 forint mértéket tett ki, mely így jelentős többletköltséget ró az önkormányzatra, mely forráskülönbözet nem áll rendelkezésre.

A műszaki tartalom csökkentésére, egyszerűsítésére nincs lehetőség, továbbá a tornaszoba méretei is jogszabály által rögzítettek. Az épület bruttó alapterülete 106,6 négyzetméter nagyságú. Az épületrész 21,2 négyzetméteres közlekedőt, egy 15,44 négyzetméteres szertárt, valamint 69,96 négyzetméter alapterületű tornaszobát tartalmaz, hagyományos szerkezetekkel, lemeztetővel.

A hiányzó forrás megszerzése érdekében több fórumon is próbáltunk támogatást, segítséget kérni, azonban ezek egyike sem járt sikerrel.

Tekintettel arra, hogy a projekthez legalább 44.567.316 forint önerőre lenne szükség, amely a költségvetésben nem áll rendelkezésre, így a projekt visszaadása mellett javasolt dönteni.

Az előző Képviselő-testületi ülésen nem került elfogadásra a határozati javaslat, de mivel nem áll jelenleg sem rendelkezésre a szükséges önerő az önkormányzat költségvetésében, ezért ismételten beterjesztem az előterjesztést és a határozati javaslatot a döntés fontosságára való tekintettel.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Ávr.) 98. § (4) bekezdése alapján a támogatási összeg folyósítása napjától a támogatás kedvezményezett által történő visszafizetésének napjáig ügyleti kamatot kell fizetni. Az ügyleti kamat mértéke az Ávr. 98.§ (1) bekezdése a) pontja alapján a jegybanki alapkamat kétszerese. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére. **A fentieket figyelembe véve a fizetendő kamat mértéke 2022.05.17 napján 1.054.958 forint.** 2022 január elsején a jegybanki alapkamat 2,4% volt. Jelenleg 2022.05.17-én 5,4%-os jegybanki alapkamat van hatályban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése-2020*” pályázati kiíráson az MFP-OTF/2020 kódszámú, 3108443142 iratazonosító számú Bajcsy utcai óvodában tornaszoba építése célú projektet forráshiány miatt megvalósítani nem tudja.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat visszaadásáról, továbbá a pályázati támogatás előleg visszafizetésében a szükséges intézkedéseket megtenni szíveskedjék.

Határidő: 2022. május 31

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Operatív végrehajtásért felelős: Simonyai Imre városfejlesztési és műszaki osztályvezető
Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető

Letenye, 2022. május 17.


Farkas Szilárd
polgármester



LETENYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60., T.: 93/544-970

e-mail: igazgatas@letenye.hu

... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2022. május 25-i ülésére*


Tárgy: Helyi lakáscélú támogatások meghirdetése


Előterjesztő: Farkas Szilárd polgármester

Készítő: Kanizsai Mónika aljegyző 

Tárgyalja: -

Egyeztetve: -

Költségvetési szempontból ellenőrizte: Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető 

Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte: Gál Zsuzsanna önkormányzati és hatósági osztályvezető 

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Hámori Nóra jegyző 

Minősített többségű szavazást igényel: nem

Tisztelt Képviselő- testület!

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi lakáscélú támogatásokról szóló 8/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) rendelkezik a helyi lakáscélú támogatás feltételeiről.

A rendelet tárgyi hatálya Letenye város közigazgatási területén az igénylő által történő

- a) lakás vásárlására,
- b) lakás építésére,
- c) lakás bővítésére terjed ki.

A lakáscélú támogatás formája: vissza nem térítendő egyszeri egyösszegű pénzbeli támogatás.

A rendelet 4§. (2) bekezdése tartalmazza, hogy a lakáscélú támogatás forrása az önkormányzat éves költségvetésében lakáscélú támogatásra elkülönített összeg. A rendelkezésre álló, elkülönített költségvetési forrás kimerülése esetén, erre való hivatkozással a lakáscélú támogatási kérelmet el kell utasítani.

A Letenye Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022 (II.16) számú rendelet alapján a lakáscélú támogatásra elkülönített összege 0 forint.


Amennyiben a lakáscélú támogatásra vonatkozóan az adott évi költségvetésben van fedezet, a támogatás felhasználása meghirdetésre kerül. A lakáscélú támogatást legkésőbb a tárgyév május 15. napjáig kell meghirdetni a helyi kábeltelevízióban, az önkormányzat honlapján (www.letenye.hu) és az önkormányzat hirdetőtábláján közzétett hirdetménnyel. A lakáscélú támogatás iránti kérelem évente augusztus 30-ig nyújtható be a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal).

Mivel az előző képviselő-testületi ülésen nem került elfogadásra a határozati javaslat, és továbbra sem áll rendelkezésre költségvetési forrás, ezért javaslom, hogy a lakáscélú támogatás ne kerüljön meghirdetésre.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelete alapján a 2022. évi lakáscélú támogatást nem hirdeti meg tekintettel arra, hogy a 2/2022 (II.16.) önkormányzati rendelet a fedezetére forrást nem tud biztosítani.

Letenye, 2022. május 17.


Farkas Szilárd
polgármester


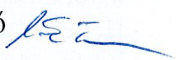




LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/343-290, T.: 93/544-970
e-mail: igazgatas@letenye.hu

7. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2022. május 25-i képviselő-testületi ülésére

<u>Tárgy:</u>	II. háziiorvosi körzet helyettesítési szerződésének módosítása
<u>Előterjesztő:</u>	Farkas Szilárd polgármester
<u>Készítő:</u>	Kanizsai Mónika aljegyző 
<u>Tárgyalja:</u>	-
<u>Egyeztetve:</u>	-
<u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u>	Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető 
<u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u>	Gál Zsuzsanna önkormányzati és hatósági osztályvezető 
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	Dr. Hámor Nóra jegyző 
<u>Minősített többségű szavazást igényel:</u>	nem

Melléklet:
1 pld. szerződés tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Berkes Attila háziorvossal kötött helyettesítési szerződés alapján 2021. február 1. napjától látja el a háziorvosi feladatokat úgy, hogy helyettese Dr. Simon Attila háziorvos. A praxisjog Letenye Város Önkormányzatánál van. Dr. Simon Attila helyettes jelezte az önkormányzat felé, hogy 2022. június 1-től nem tud részt venni a helyettesítési feladatok ellátásában. Dr. Bakos Mónika az I. számú háziorvosi körzet háziorvosa vállalta Dr. Berkes Attila háziorvos helyettesítését, így 2022. június 1. napjától Dr. Berkes Attila helyettese Dr. Bakos Mónika lenne. A rendelési idő heti 7,5 óra, melyet az orvosok váltott heti munkavégzéssel teljesítenének majd. Páros héten Dr. Berkes Attila rendelne, páratlan héten Dr. Bakos Mónika.

Előzetes rendelési terv (hétfőn kerül pontosításra):

hétfő: 11.00-12.30

kedd: 14.00-15.30

szerda: 8.30.-10.00 (Murarátka)

csütörtök: 14.00-15.30

péntek: 11.00-12.30

Mindezek miatt szükséges a megkötött helyettesítési szerződés néhány pontját módosítani.

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a II. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére Dr. Berkes Attila orvossal a helyettesítési feladatokra a mellékelt tartalmú szerződés módosítás megkötését.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a II. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére Dr. Berkes Attila László orvossal a helyettesítési feladatokra megkötött szerződését az alábbiakban módosítja 2022. június 1. hatálybalépéssel:

A szerződés 13. pontja az alábbiakra módosul:

„13. Felek megállapodnak, hogy Megbízott rendelési ideje legalább heti 7,5 óra, munkanaponként legalább napi 1,5 óra. Megbízott vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési idő betartását. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelési idő módosítását csak Megbízó hozzájárulásával módosíthatja.

Megbízott a helyettesítést heti 7,5 órában látja el az alábbi rendelési idő szerint 2022. június 1. napjától:

Páros héten: Dr. Berkes Attila

Páratlan héten: Dr. Bakos Mónika

Hétfő: 11.00-12.30

Kedd: 14.00-15.30

Szerda: 8.30-10.00 (Murarátka)

Csütörtök: 14.00-15.30

Péntek: 11.00-12.30”

A szerződés 14. pontja az alábbiakra módosul:

„14. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a háziorvosi alapellátás keretében személyes ellátást nyújtó helyettes orvos Dr. Berkes Attila László helyettese és a feladatellátásba bevont további személye, valamint a helyettesítés helye az alábbiak szerint történik:

Helyettesítő személye:

Megbízott helyettese: Dr. Bakos Mónika (pecsétszám: 66174).

6.melléklet tartalmazza a nyilatkozatokat helyettes orvostól.

A helyettesítés helye:

Megegyezik a 13. és 15. pontban meghatározott orvosi rendelés helyeivel.”

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírásával.

Letenye, 2022. május 19.

**Farkas Szilárd sk.
polgármester**

HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

HÁZIORVOSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

1. módosítás

amely létrejött

egyrésztől **Letenye Város Önkormányzata** (képviseli: Farkas Szilárd polgármester, adószám: 15734329-2-20, statisztikai számjele: 15734329-8411-321-20, törzskönyvi nyilvántartási szám: 734323) 8868 Letenye, Kossuth L.u.10., mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről **Dr. Berkes Attila László** egyéni vállalkozó (nyilvántartási szám: 6244352 adószám: 54682285-1-40 székhely: 8863 Molnári, Petőfi Sándor út 38.) háziorvos (pecsétszám: 35551) mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

- a továbbiakban együtt: Felek -

között az alábbi feltételek szerint alulírott helyen és időben:

A szerződés tárgya, a felek jogai és kötelezettségei

1. Szerződő felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 88. § (1) bekezdése szerint a beteg részére biztosítani kell, hogy folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön. Az Eütv. 152. §-a értelmében, a települési önkormányzat az alapellátás körében többek között gondoskodik a háziorvosi ellátásról. A fentiekre tekintettel a II. számú körzet ellátására irányuló helyettesítési szerződést (továbbiakban: helyettesítési szerződés) a felek az Eütv., az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) foglaltak szerinti háziorvosi feladatok ellátása érdekében megkötötték.

2.. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésének tárgya a Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló 16/2016. (IX.23.) önkormányzati rendelete 1. számú melléklet 2. pontjában meghatározott II. számú háziorvosi alapellátási körzet területére 2021. február 1. napján kötött helyettesítési szerződés módosítására terjed ki.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a helyettesítési szerződés 13. pontját az alábbiakra módosítják:

„13. Felek megállapodnak, hogy Megbízott rendelési ideje legalább heti 7,5 óra, munkanaponként legalább napi 1,5 óra. Megbízott vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési idő betartását. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelési idő módosítását csak Megbízó hozzájárulásával módosíthatja.

Megbízott a helyettesítést heti 7,5 órában látja el az alábbi rendelési idő szerint 2022. június 1. napjától:

Páros héten: Dr. Berkes Attila

Páratlan héten: Dr. Bakos Mónika

Hétfő: 11.00-12.30
Kedd: 14.00-15.30
Szerda: 8.30-10.00 (Murarátka)
Csütörtök: 14.00-15.30
Péntek: 11.00-12.30”

4. Felek megállapodnak abban, hogy a helyettesítési szerződés 14. pontját az alábbiakra módosítják:
„14. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a háziorvosi alapellátás keretében személyes ellátást nyújtó helyettes orvos Dr. Berkes Attila László helyettese és a feladatellátásba bevont további személye, valamint a helyettesítés helye az alábbiak szerint történik:

Helyettesítő személye:

Megbízott helyettese: Dr. Bakos Mónika (pecsétszám: 66174).

6.melléklet tartalmazza a nyilatkozatokat helyettes orvostól.

A helyettesítés helye:

Megegyezik a 13. és 15. pontban meghatározott orvosi rendelés helyeivel.”

5. Felek megállapodnak abban, hogy ezen szerződésmódosítás 2022. június 1. napján lép hatályba, rendelkezései ettől érvényesek. A helyettesítési szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett pontjai továbbra is hatályban maradnak.

6. Felek jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartják, azoknak megfelelően járnak el.

7. Jelen helyettesítési szerződés 10 mindenben szó szerint megegyező példányban készült, melyet a szerződő felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Letenye, 2022.....

.....
Farkas Szilárd
polgármester
Megbízó képviselője

.....
Dr. Berkes Attila László
háziorvos
Megbízott

Szerződés módosítás mellékletei:

1.melléklet: nyilatkozat helyettes orvostól