

## MURARÁTKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

## J e g y z ő k ö n y v

Készült Murarátka Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. január 30-án tartott  
rendkívüli nyilvános üléséről

Határozat száma	Tárgya
2/2017. (I. 30.)	Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
3/2017. (I. 30.)	„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” – VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 pályázati kiírásra projekt megvalósításához pályázat benyújtása
4/2017. (I. 30.)	Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági utak engedélyeztetési szintű tervének elkészítése
5/2017. (I. 30.)	2017. évi Start közmunkaprogramra pályázat benyújtása

Rendelet száma	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás/hatályon kívül helyezés)
1/2017. (I. 31.)	Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének módosítása	2/2016. (III. 4.) önkormányzati rendelet Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről - <i>módosítás</i>

## J e g y z ő k ö n y v

Készült Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. január 30-án 9.00 órakor tartott rendkívüli nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Művelődési Ház Murarátka

Jelen vannak: Pál Józsefné polgármester, Soós Imre alpolgármester, Cséplő Zoltán és Lakó József képviselők

Igazoltan távol maradt: Marton Miklós képviselő

Meghívottként tanácskozási joggal megjelent: dr. Tokorcsi Katalin aljegyző, Gál Zsuzsanna önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető, dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

Pál Józsefné polgármester: Üdvözlöm a megjelent képviselőket, a meghívott vendégeket. Megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a képviselő-testület 4 tagja az ülésen megjelent. Marton Miklós képviselő az ülésről igazoltan maradt távol. Javaslom a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalását.

Javasolt napirendi pontok:

- 1) Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 2) Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 3) „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” – VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 pályázati kiírásra projekt megvalósításához pályázat benyújtása  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 4) Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági utak engedélyeztetési szintű tervének elkészítése  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 5) 2017. évi Start közmunkaprogramra pályázat benyújtása  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 6) Egyebek

Pál Józsefné polgármester: Kérem, aki a javasolt napirendi pontokkal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület a javasolt napirendi pontokat 4 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta.

**Tárgyalt napirendi pontok:**

- 1) **Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása**  
**Előadó: Pál Józsefné polgármester**

(A rendelet és az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pál Józsefné polgármester: Önkormányzatunk 2016. évi költségvetésének harmadik módosításához készített előterjesztést megkaptuk. A Pénzügyi Osztály vezetőjét kérem fel az előterjesztés ismertetésére.

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető: Köszönöm a szót. Röviden összefoglalom, hogy miért szükséges a 2016. évi költségvetés módosítása. A bevételi oldalt érintő főbb változások a következők: Az önkormányzat működési támogatása soron a Kormány 1.417.699,- Ft előirányzat emelést engedélyezett a helyi önkormányzatok működési hozzájárulása jogcím tekintetében. A rendkívüli települési támogatási pályázaton 256.772,- Ft támogatást nyert önkormányzatunk. Gyermekétkeztetési támogatásra 104.400,- Ft-ot kaptunk. A Start közmunkaprogram bérjellegű és dologi kiadásaihoz átcsoportosítottunk 3.884.165,- Ft összeget. A közcélú foglalkoztatásra eszközbeszerzés címen a tervezett előirányzatot csökkentettük a dologi kiadásokra fordított összeggel az elszámolást követően. A vis maior támogatás elszámolása eredményeképpen 2.557.350,- Ft érkezett az önkormányzat számlájára, amellyel a tervezett előirányzatot meg kellett emelnünk. A közhatalmi bevételek esetében a gépjárműadó előirányzatát megemeltük 155.000,- Ft-tal a teljesítési adatok alapján. Az önkormányzat értékesítette a használt gáztűzhelyeit, így a tervezett előirányzatot 20.000,- Ft-ra emeltük. A kiadások tekintetében a közcélú foglalkoztatás kapcsán a személyi juttatások, valamint a hozzá kapcsolódó munkaadói járulékok előirányzatait megemeltük összesen 4.613.401,- Ft-tal. A dologi kiadások előirányzatait a teljesítési adatokhoz igazítottuk, így a tervezett előirányzatok összegét megemeltük 1.589.178,- Ft-tal. A beruházási kiadások előirányzatait 2.343.830,- Ft összeggel megemeltük a közcélú foglalkoztatás eszközbeszerzéséhez kapcsolódóan, mely összeg egy részét átcsoportosítottuk a Művelődési Háza eredetileg tervezett felújítási kiadások előirányzatára tervezett összegből. A ravatalozó tetőfelújítására 412.000,- Ft előirányzatot terveztünk. Az ismertett módosítások alapján a költségvetés bevételi és kiadási főösszege 7.145.859,- Ft-tal megnövekedett, így a költségvetés bevételi és kiadási főösszege 71.818.691,- Ft-ra változott.

Pál Józsefné polgármester: Köszönjük a tájékoztatást. A bevételek növekedésének örültünk. A kiadások szükségesek voltak az önkormányzat működéséhez, a fedezet megvolt, most a költségvetési sorokat kell rendezni. Kérdés? Megállapítom, hogy nem érkezett. Javaslom az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosításáról szóló önkormányzati rendelet előterjesztés szerinti megalkotását. Kérem, aki javaslatommal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

1/2017. (I. 31.) önkormányzati r e n d e l e t:

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendeletét Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról a melléklet szerint megalkotja.

**2) Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**  
**Előadó: Pál Józsefné polgármester**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pál Józsefné polgármester: Az együttműködési megállapodás tervezetét megkaptuk. Nincs a tervezetben olyan, amit ne tudnánk teljesíteni, eddig is biztosítottuk a nemzetiségi önkormányzat számára azt, amit a törvény előír.

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző: Az együttműködési megállapodás szövegének jogszabályi rendelkezésekhez igazítása megtörtént. Kétoldalú megállapodásról van szó, a települési önkormányzatnak és a nemzetiségi önkormányzatnak is el kell fogadnia az együttműködési megállapodást. Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzata már döntött az együttműködési megállapodás elfogadásáról.

Pál Józsefné polgármester: Javaslom az együttműködési megállapodás és így a határozati javaslat elfogadását. Kérem, aki javaslatommal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

2/2017. (I. 30.) számú h a t á r o z a t:

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületével kötött, 2016. január 29-én aláírt együttműködési megállapodást felülvizsgálta és elfogadja a jelen határozat mellékletét képező módosított együttműködési megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: megállapodás aláírására 2017. január 31.  
felülvizsgálatra 2018. január 31.

Felelős: Pál Józsefné polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

Gál Zsuzsanna önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

**3) „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” – VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 pályázati kiírásra projekt megvalósításához pályázat benyújtása**  
**Előadó: Pál Józsefné polgármester**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pál Józsefné polgármester: Az előterjesztést megkaptuk. A Murarátkai-hegyen lévő Murarátka 047/6 és 047/4 helyrajzi számú külterületi utat szeretnénk a pályázat segítségével rendbe tenni.

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző: Azok az utak, amelyek felújítására az önkormányzat pályázni szeretne, nem külterületi utak voltak, de időközben a fekvéshatár változást a földhivatalban átvezették, az utak külterületi utak lettek. A pályázat az útfelújításra 2017. január 6. napjától 2017. február 9. napjáig nyújtható be, így a pályázat benyújtására van még idő. 15 % önrész szükséges a pályázathoz. Jó lehetőség ez a mezőgazdasági utak felújítására. Az előterjesztésben található táblázat bemutatja a projekt költségvetését. 32 millió forint összköltség feletti projektről van szó. A képviselő-testület döntése szükséges a pályázat benyújtásához.

Pál Józsefné polgármester: Fontos, hogy a határozati javaslatban felsorolt utak felújítása megtörténjen, ezért javaslom a pályázat benyújtását, az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. Kérem, aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

3/2017. (I. 30.) számú h a t á r o z a t:

1. Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” - VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázati felhívásra.

- **A pályázat címe:** „Murarátka Község 047/6 helyrajzi számú külterületi földút szilárd burkolattal való ellátása, valamint a 047/4 helyrajzi számú külterületi földút felújítása”

- **A pályázati konstrukció száma:** VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

- **A tervezett projekt teljes költsége:** 32.605.342.- Ft

- **A projekt önkormányzati önrész számszerű összege:** 4.890.801,-Ft

2. Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és minden további intézkedés, jognyilatkozat megtételére, a szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2017. február 6.

Felelős: Pál Józsefné polgármester

**4) Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági utak engedélyeztetési szintű tervének elkészítése**

**Előadó: Pál Józsefné polgármester**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pál Józsefné polgármester: A pályázat beadásához a mezőgazdasági útfelújítás terveit is el kell készíttetni. A tervek elkészítésére az árajánlatokat megkértük.

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző: Ez a napirendi pont szorosan kapcsolódik az előző napirendi ponthoz. Engedélyeztetési szintű tervek kellenek a pályázathoz. Három árajánlat érkezett. Két zalaegerszegi vállalkozás és egy sárvári egyéni vállalkozó nyújtott be érvényes árajánlatot. A zalaegerszegi Pannonway Építő Kft. 444.500,- Ft-os áron, Horváth László sárvári egyéni vállalkozó 770.000,- Ft-ért, a zalaegerszegi Union-Plan Kft. pedig 787.400,- Ft-ért vállalná a

tervek elkészítését. A pályázati támogatás elnyerése esetén az engedélyeztetési szintű terv elkészítésének költsége 85 %-ban elszámolható a pályázat terhére.

Pál Józsefné polgármester: A Pannonwey Építő Kft. árajánlata a legkedvezőbb. Javaslom a Pannonwey Építő Kft-t kihirdetni a „Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése” tárgyú ajánlati felhívás nyerteseként és a gazdasági társasággal megkötni a szerződést a tervek elkészítésére. Kérem, aki elhangzott javaslatommal egyetért, a határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

4/2017. (I. 30.) számú h a t á r o z a t:

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése” tárgyú ajánlati felhívás nyerteseként a **Pannonwey Építő Kft.** 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9. szám alatti ajánlattevőt hirdeti ki az ajánlata szerinti, bruttó 444.500,- Ft vállalási árral, a bíráló bizottság javaslatának megfelelően.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Pál Józsefné polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

Simonyai Imre műszaki és építéshatósági osztályvezető

## **5) 2017. évi Start közmunkaprogramra pályázat benyújtása**

**Előadó: Pál Józsefné polgármester**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pál Józsefné polgármester: Ismét lehet pályázni a Start közmunkaprogram megvalósítására. Murarátka Község Önkormányzata a 2016-os évhez hasonlóan az idei évben is el szeretné indítani a Start közmunka projektet a helyi sajátosságokra épülő programelemmel. A foglalkoztatás 14 főre, 2017. március 1-től 2018. február 28-ig szólna. 25.195.958,- Ft összegű támogatásra pályázunk. A közmunkaprogram hasznos a település számára, ezért javaslom a pályázat benyújtását és a határozati javaslat elfogadását. Kérem, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

5/2017. (I. 30.) számú h a t á r o z a t:

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Start közmunka keretében a „helyi sajátosságokra épülő” programelemre, mint

ráépülő program 14 fő foglalkoztatására támogatási kérelem kerüljön benyújtásra 25.195.958,- Ft összeggel, 12 hónapos foglalkoztatásra a 2017-es és 2018-as évben. Felhatalmazza a polgármestert a pályázattal és a foglalkoztatással kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2017. február 28.

Felelős: Pál Józsefné polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

Simonyai Imre osztályvezető

dr. Hámori Nóra osztályvezető

## 6) Egyebek

Pál Józsefné polgármester: Kérdés, észrevétel, hozzászólás? Megállapítom, hogy nem érkezett. Mivel több napirendi pontunk nincs, az ülést 9.35 órakor bezárom. Köszönöm a jelenlévőknek az ülésen való részvételt.

K.m.f.

dr. Tokorcsi Katalin

Dr. Tokorcsi Katalin  
aljegyző



Pál Józsefné

Pál Józsefné  
polgármester



**MURARÁTKA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE**  
8868 Murarátka, Liliom u. 1. Tel.: 93/579-024

---

## M E G H Í V Ó

Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testülete rendkívüli ülését

**2017. január 30-án (hétfő) 9.00 órai kezdettel**  
összehívom.

Az ülés helye: Művelődési Ház Murarátka  
8868 Murarátka, Liliom u. 1.

### **Javaslat a napirendi pontokra:**

- 1) Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 2) Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 3) „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” – VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 pályázati kiírásra projekt megvalósításához pályázat benyújtása  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 4) Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági utak engedélyeztetési szintű tervének elkészítése  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 5) 2017. évi Start közmunkaprogramra pályázat benyújtása  
Előadó: Pál Józsefné polgármester
- 6) Egyebek

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére számítok.

Murarátka, 2017. január 27.

Tisztelettel:

**Pál Józsefné s.k.**  
polgármester



**J e l e n l é t i í v**

a 2017. év június hó 30 napján  
tartott képviselőtestületi ülésről

**Pál Józsefné polgármester**

*Pál Józsefné*  
.....

**Soós Imre alpolgármester**

*Soós Imre*  
.....

**Cséplő Zoltán képviselő**

*Cséplő Zoltán*  
.....

**Lakó József képviselő**

*Lakó József*  
.....

**Marton Miklós képviselő**

.....

**M e g h í v o t t a k**

*[Signature]*  
.....

*dr. Tokorai Katalin*  
.....

*[Signature]*  
.....

.....

.....

.....

.....

**Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelete  
Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(III.4.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 36.§; 42.§-43.§ rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el.

**1.§** Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(III.4.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„ 2. §**

- (1) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi
- a) **bevételi főösszegét mindösszesen: 71.818.691 Ft-ban,**
  - b) **kiadási főösszegét mindösszesen: 71.818.691 Ft-ban** határozza meg.
- (2) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi pénzmaradvány nélküli **költségvetési bevételi főösszegét 68.887.987 Ft-ban** állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

**a) Működési költségvetés kiemelt bevételi előirányzatát 37.304.678 Ft-ban**

		<i>Ft</i>
<i>aa)</i>	<i>Önkormányzatok működési támogatása (állami)</i>	<b>13.612.457</b>
<i>ab)</i>	<i>Működési célú támogatások, visszatérülések</i>	<b>18.566.121</b>
<i>aba)</i>	TB alaptól	
<i>abb)</i>	helyi önkormányzattól	
<i>abc)</i>	térségi fejlesztési tanácstól az államháztartás központi alrendszerén belülről kapott EU-s forrásból származó pénzeszközből	
<i>abd)</i>	fejzeti kezelésű előirányzatból	208.800
<i>abe)</i>	Elkülönült állami pénzalaptól	18.073.729
<i>abf)</i>	egyéb működési támogatás	283.592
<i>ac)</i>	<i>Közhatalmi bevételek</i>	<b>1.505.000</b>
<i>ad)</i>	<i>Működési bevételek (intézményi)</i>	<b>3.021.100</b>
<i>ae)</i>	<i>Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről</i>	<b>600 000</b>
<i>af)</i>	<i>Egyéb bevételek</i>	<b>0</b>

**b) Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzatát 31.583.309 Ft-ban**

		<i>Ft</i>
<i>ba)</i>	<i>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</i>	<b>20.000</b>
<i>bb)</i>	<i>Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel államháztartáson belülről</i>	<b>31.563.309</b>
<i>bc)</i>	<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről</i>	<b>0</b>

(3) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételeiből a

Ft

a)	<i>Kötelező önkormányzati feladatok bevételeit</i>	<b>67.887.987</b>
b)	<i>Önként vállalt feladatok bevételeit</i>	<b>1 000 000</b>

állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi *költségvetési kiadási főösszegét 71.341.171 Ft*-ban állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

a) **Működési költségvetés kiadását 56 258 211 Ft-ban**

Ft

aa)	<i>Személyi jellegű kiadások</i>	<b>16.230.346</b>
ab)	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>	<b>2.216.275</b>
ac)	<i>Dologi kiadások</i>	<b>43.049.399</b>
ad)	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	<b>1.631.000</b>
ae)	<i>Egyéb működési célú kiadások</i>	<b>121.220</b>
aea)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	0
aeb)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	0
aec)	Egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	121.220
aeca)	Non-profit szervezetnek	95.020
aecb)	vállalkozásnak	0
aecc)	társulásnak	26 200
af)	<i>Tartalék</i>	<b>0</b>

b) **Felhalmozási költségvetés kiadását 8.092.931 Ft-ban**

Ft

ba)	<i>Beruházások</i>	<b>6.862.931</b>
bb)	<i>Felújítások</i>	<b>1.212.000</b>
bc)	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	<b>18 000</b>
bca)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	0
bcb)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	0
bcc)	egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	18 000
	önkormányzatnak	0
	háztartásoknak	0
	non-profit szervezetnek	18 000

(5) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési kiadásaiból a

Ft

a)	<i>Kötelező önkormányzati feladatok kiadásait</i>	<b>71.141.171</b>
b)	<i>Önként vállalt feladatok kiadásait</i>	<b>200 000</b>

állapítja meg.”

2. § (1) A Rendelet 1-3. melléklet helyébe 1-3. mellékletek lépnek.

(2) A Rendelet 5. melléklet helyébe a 4. melléklet lép.

(3) A Rendelet 7-8. melléklet helyébe az 5-6. mellékletek lépnek.

(4) A Rendelet 10-11. melléklet helyébe az 7-8. mellékletek lépnek.

4.§ E rendelet mellékleteivel együtt a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. december 31. napjától kell alkalmazni. E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

*Dr. Tokorcsi Katalin*

**Dr. Tokorcsi Katalin**  
**aljegyző**



*Pál Józsefné*  
**Pál Józsefné**  
**polgármester**

Záradék:

A rendelet 2017. január 31. napján kihirdetésre került.

*Dr. Tokorcsi Katalin*

**Dr. Tokorcsi Katalin**  
**aljegyző**



## B E V É T E L E K

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

Sor- szám	Rovat- ód	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>1.</b>	<b>B/I</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>12593</b>	<b>10932</b>	<b>11 937 986</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 674 471</b>	<b>13 612 457</b>
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7610	7577	8 739 947			1 417 699	10 157 646
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása							
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4664	2155	1 998 039				1 998 039
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	307	1200	1 200 000				1 200 000
1.5.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	12					256 772	256 772
1.6.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai							
<b>2.</b>	<b>B/I</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>17089</b>	<b>15554</b>	<b>14 401 020</b>	<b>0</b>	<b>176 536</b>	<b>3 988 565</b>	<b>18 566 121</b>
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
2.4.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17089	15554	14 401 020		176 536	3 988 565	18 566 121
2.5.		2.4.-ből EU-s támogatás							
<b>3.</b>	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.4.)</b>	<b>46194</b>	<b>29366</b>	<b>28 703 833</b>	<b>0</b>	<b>1 572 753</b>	<b>1 286 723</b>	<b>31 563 309</b>
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	45620	26087	26 745 359			2 557 350	29 302 709
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	574	3279	1 958 474		1 572 753	-1 270 627	2 260 600
3.5.		3.4.-ből EU-s támogatás							
<b>4.</b>	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>1300</b>	<b>1300</b>	<b>1 350 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155 000</b>	<b>1 505 000</b>
4.1.1.	B35	Termékek és szolgáltatások adói							
4.1.2.	B351	-Értekezlet és forgalmi adók (iparüzési adó)							
4.2.	B354	-Gépjárműadó	1300	1300	1 350 000			155 000	1 505 000
4.3.	B355	-Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók							
4.4.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek							
<b>5.</b>	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>	<b>1230</b>	<b>1502</b>	<b>3 000 000</b>	<b>0</b>	<b>-4 000</b>	<b>25 100</b>	<b>3 021 100</b>
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke			2 000 000				2 000 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	879	300	200 000				200 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke							
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek		850	600 000				600 000
5.5.	B405	Ellátási díjak							
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	150	200	195 000				195 000
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése						25 000	25 000
5.8.	B408	Kamatbevételek	1	2	1 000				1 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	200	150	4 000		-4 000		100
5.10.	B411	Egyéb működési bevételek							
<b>6.</b>	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 000</b>	<b>16 000</b>	<b>20 000</b>

6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése																		
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése																		
6.3.	B53	Egyéb tárgy eszközök értékesítése, vagyionkezelésbe adásból bevétel															4 000	16 000	20 000	
<b>7.</b>	<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>600 000</b>	<b>600 000</b>	<b>600 000</b>	<b>600 000</b>	
7.1.	B61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.																		
7.2.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz															600 000		600 000	
7.3.	B62	7.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)																		
<b>8.</b>	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8.1.	B71	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.																		
8.2.	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz																		
8.3.	B72	8.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)																		
<b>9.</b>	<b>B1- B7</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>78 406</b>	<b>58 654</b>	<b>59 392 839</b>	<b>0</b>	<b>2 349 289</b>	<b>7 145 859</b>	<b>68 887 987</b>											
<b>10.</b>	<b>B81</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>																		
10.1.	B811	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele																		
10.2.	B812	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól																		
10.3.	B813	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele																		
<b>11.</b>	<b>B82</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...)</b>																		
<b>12.</b>	<b>B83</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>13 276</b>	<b>5 931</b>	<b>2 930 704</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 930 704</b>											
12.1.	B831	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele																		
12.2.	B832	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele																		
<b>13.</b>	<b>B8</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +12.)</b>	<b>13 276</b>	<b>5 931</b>	<b>2 930 704</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 930 704</b>											
<b>14.</b>	<b>B</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+13)</b>	<b>91 682</b>	<b>64 585</b>	<b>62 323 543</b>	<b>0</b>	<b>2 349 289</b>	<b>7 145 859</b>	<b>71 818 691</b>											

### KIADÁSOK

**Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban**

Sor- szám	Kiadási jogcímelek	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
<b>I</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>3 482 3</b>	<b>31 753</b>	<b>55 487 549</b>	<b>-308 000</b>	<b>1 078 662</b>	<b>6 990 029</b>	<b>63 248 240</b>
1.1.	Személyi juttatások	1 252 7	13 209	11 520 945	550 000		4 159 401	16 230 346
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	338 2	2 088	1 762 275			454 000	2 216 275
1.3.	Dologi kiadások	1 394 3	14 350	41 264 579	-858 000	1 053 642	1 589 178	43 049 399
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	473 0	20 65	901 000			730 000	1 631 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	241	41	38 750		25 020	57 450	121 220
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések							
1.7.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása							
1.8.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése							
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n bellre	200		26 200				26 200
1.10.	- Kamattámogatások							
1.11.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívültre	41	41	12 550		25 020	57 450	95 020
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>56 859</b>	<b>32 832</b>	<b>6 358 474</b>	<b>308 000</b>	<b>1 270 627</b>	<b>155 830</b>	<b>8 092 931</b>

2.1.	K6	Beruházások	44318	22832	2 958 474	290 000	1 270 627	2 343 830	6 862 931
2.2.	K61	Immateriális javak beszerzése							
2.3.	K62	Ingatlanok beszerzése	31777	15239	2 329 507	-1 542 106		1 678 136	2 465 537
2.4.	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	452	2738		1 770 452	1 167 894		2 938 346
2.5.	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	12089	4855	628 967	61 654	102 733	665 694	1 459 048
2.6.	K7	Felújítások			3 400 000			-2 188 000	1 212 000
2.7.	K71	Ingatlanok felújítása			2 677 165			-2 000 000	677 165
2.8.	K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása							
2.9.	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa			722 835			-188 000	534 835
2.10.	K8	Egyéb felhalmozási kiadások		10000		18 000			18 000
2.11.	K82	2.5-ből - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-b							
2.12.	K83	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-b							
2.13.	K84	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		10 000					
2.14.	K86	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n k							
2.15.	K87	- Lakástámogatás							
2.16.	K89	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre				18 000			18 000
3.	K512	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>							
3.1.	K5121	Általános tartalék							
3.2.	K5122	Céltartalék							
4.	K91	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	91682	64585	61 846 023	0	2 349 289	7 145 859	71 341 171
5.	K91	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)							
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	K91	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + ...)</b>							
6.1.	K911	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése			477 520	0	0		477 520
7.	K9	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>			477 520	0	0		477 520
8.	K	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	91682	64585	62 323 543	0	2 349 289	7 145 859	71 818 691

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Adatok 2014-2015. évből ezer forintban, 2016. évből forintban									
1		Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-13276	-5931	-2 453 184	0	0		-2 453 184
2.		Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 13. sor - finanszírozási kiadások 7. sor) (+/-)	13276	5931	2 453 184	0	0		2 453 184

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>I. Működési bevételek</b>				
Önkormányzat működési támogatása (állami)	11 937 986		11 937 986	13 612 457
Működési célú támogatások	14 401 020		14 401 020	18 566 121
Előző évi kölcsön visszafizetése (működési)				
Közhatalmi bevételek	1 350 000		1 350 000	1 505 000
Működési bevételek (intézményi)	2 000 000	1 000 000	3 000 000	3 021 100
Működési célú átvett pénzeszköz				600 000
Előző évi központi költségvetési befizetések, kiegészítések				
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	2 930 704		2 930 704	2 930 704
<b>KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>32 619 710</b>	<b>1 000 000</b>	<b>33 619 710</b>	<b>40 235 382</b>
Likviditási célú hitel felvétel			0	0
Belföldi értékpapírok bevételei			0	0
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (KÜLSŐ)</b>	0	0	0	0
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN :</b>	<b>32 619 710</b>	<b>1 000 000</b>	<b>33 619 710</b>	<b>40 235 382</b>

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>II. Működési kiadások</b>				
Személyi juttatások	11 520 945		11 520 945	16 230 346
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 762 275		1 762 275	2 216 275
Dologi kiadások	41 742 099	200 000	41 264 579	43 049 399
Ellátottak pénzbeli juttatása	901 000		901 000	1 631 000
Műk.célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-belül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Műk.célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-kívül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Egyéb műk.célú támogatás, kölcsön Áh-belül	26 200		26 200	26 200
Egyéb műk.célú támogatás, kölcsön Áh-kívül	12 550		12 550	95 020
Működési Tartalékok				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>55 965 069</b>	<b>200 000</b>	<b>55 487 549</b>	<b>63 248 240</b>
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése			477 520	477 520
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (KÜLSŐ)</b>	0	0	0	0
<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>55 965 069</b>	<b>200 000</b>	<b>55 965 069</b>	<b>63 725 760</b>

<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>61 323 543</b>	<b>1 000 000</b>	<b>62 323 543</b>	<b>71 818 691</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>62 323 543</b>	<b>200 000</b>	<b>61 846 023</b>	<b>71 341 171</b>
<b>Összes költségvetési bevétel - kiadás :</b>	<b>-1 000 000</b>	<b>800 000</b>	<b>477 520</b>	<b>477 520</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>61 323 543</b>	<b>1 000 000</b>	<b>62 323 543</b>	<b>71 818 691</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>62 323 543</b>	<b>200 000</b>	<b>62 323 543</b>	<b>71 818 691</b>
<b>ÖSSZES BEVÉTEL - KIADÁS :</b>	<b>-1 000 000</b>	<b>800 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>III. Felhalmozási bevételek</b>				
Felhalmozási célú támogatások	28 703 833		28 703 833	31 563 009
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				20 000
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Előző évi kölcsönök visszatérítése és igénybevétele(felh)				
Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>28 703 833</b>	<b>0</b>	<b>28 703 833</b>	<b>31 583 309</b>
Rövid lejáratú hitel felvétel				
Hosszú lejáratú hitel felvétel				
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (KÜLSŐ)</b>				
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>28 703 833</b>	<b>0</b>	<b>28 703 833</b>	<b>31 583 309</b>

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>IV. Felhalmozási kiadások</b>				
Felújítás	3 400 000		3 400 000	1 212 000
Beruházási kiadások	2 958 474		2 958 474	6 862 931
Felh.célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-belül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Felh.célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-kívül				18 000
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Egyéb felh.célú támogatás, kölcsön Áh-belül				
Egyéb felh.célú támogatás, kölcsön Áh-kívül				
Felhalmozási Tartalékok				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>6 358 474</b>	<b>0</b>	<b>6 358 474</b>	<b>8 092 931</b>
Hitelek törlesztése (tőke + kamat)				
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (KÜLSŐ)</b>	0	0	0	0
<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>6 358 474</b>	<b>0</b>	<b>6 358 474</b>	<b>8 092 931</b>

adatok Ft-ban





4.melléklet az 1/2017.(I. 31.)Ör-hez  
 „5.melléklet a 2/2016.(III.4.)Ör-hez,”

Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi támogatások, átvett pénzeszközök, kiegészítések

adatok Ft- ban

	Megnevezés	Eredeti	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
1.	Támogatásértékű működési bevétel társadalombiztosítási alaptól	0				
2.	Támogatásértékű működési bevétel elkülönített állami pénzalapból Köz munkapályázatok bér- és dologi kiadásainak támogatása Diák munka támogatása	14 401 020	0		3 884 165	18 285 185
3.	Egyéb működési támogatás Áht-n belül Gyermekékeztetési támogatás ( erzsébet utalvány)	14 401 020		104 400	104 400	208 800
4.	Egyéb működési támogatás Áht-n kívül Muramenti Családsegítő elszámolása ( megszűnés miatt)			72 136		72 136
5.	<b>Támogatásértékű működési bevétel összesen</b>	<b>14 401 020</b>		<b>176 536</b>	<b>3 988 565</b>	<b>18 566 121</b>
6.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzatoktól	0				
7.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel fejezeti kezelésű előirányzatoktól vis maior támogatás	26 745 359			2 557 350	29 302 709
8.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel elkülönített állami pénzalapból közéltű foglalkoztatás eszközbeszerzése	1 958 474		1 572 753	-1 270 627	2 260 600
9.	<b>Támogatásértékű felhalmozási bevétel összesen</b>	<b>28 703 833</b>		<b>1 572 753</b>	<b>1 286 723</b>	<b>31 563 309</b>
10.	<b>Támogatásértékű bevételek összesen</b>	<b>43 104 853</b>		<b>1 749 289</b>	<b>5 275 288</b>	<b>50 129 430</b>
11.	Működési célú pénzeszköztétel Áht-n belül	0				
12.	Működési célú pénzeszköztétel Áht-n kívül Úthasználati díj	0		600 000		600 000
13.	Felhalmozási célú pénzeszköztétel Áht-n kívül	0			20 000	20 000
14.	<b>Pénzeszköz átvétel összesen</b>	<b>0</b>		<b>600 000</b>	<b>20 000</b>	<b>620 000</b>

## Murarátka Község Önkormányzata által 2016.évben folyósított ellátásainak részletezése

adatok Ft- ban

Rovat- kód	Megnevezés	Eredeti	III. Módosított	Módosított előirányzat
		előirányzat		
	1	3	4	5
<b>K42</b>	<b>Családi támogatás</b>	<b>300 000</b>		<b>300000</b>
	Egyéb pénzbenei és természetbeni gyermekvédelmi támogatás	300 000		300000
<b>K48</b>	<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	<b>601 000</b>	<b>730000</b>	<b>1331000</b>
	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás: <b>BURSA</b>	0	400000	400000
	települési támogatás rendkívüli élethelyzetre	300 000	300000	600000
	települési támogató tanévkezdésre	301 000	30000	331000
	<b>Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:</b>	<b>901 000</b>	<b>730000</b>	<b>1631000</b>

## Murarátka Község Önkormányzata által nyújtott támogatások, pénzeszköz átadások 2016. évben

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások, visszafizetések ÁH-n belül</b>	<b>26 200</b>				<b>26200</b>
	Térségi társulási tagdíj	26 200				26200
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások, visszafizetések ÁH-n kívül</b>	<b>12 550</b>		<b>25020</b>	<b>57450</b>	<b>95020</b>
	Fogorvosi ügyeleti támogatás	12 550			7450	20000
	TÖOSZ tagdíj			5020		5020
	Tűzoltó Egyesület támogatása			20000		20000
					50000	50000
<b>3.</b>	<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>38 750</b>	<b>0</b>	<b>25020</b>	<b>57450</b>	<b>121220</b>

<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások, pénzeszköz átadás, visszafizetések ÁH-n belül</b>	<b>0</b>				<b>0</b>
						0
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások,pénzeszköz átadás, visszafizetések ÁH-n kívül</b>	<b>0</b>	<b>18000</b>	<b>0</b>		<b>18000</b>
	Molnári Polgárőr Egyesületnek kamerarendszer elszámolása		18000			18000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>0</b>				
<b>7.</b>	<b>Támogatások, támogatásértékű kiadások összesen</b>	<b>38 750</b>	<b>18000</b>	<b>25020</b>	<b>57450</b>	<b>139220</b>

## Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek alakulása célonként

adatok Ft- ban

BEVÉTELEK		Eredeti	I.	II.	II.	módosított
		előirányzat	módosítás	módosítás	módosítás	előirányzat
<b>I.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>	0				
<b>II.</b>	<b>Támogatás, pénzeszköz átvétel</b>					
	Vis maior	26 745 359			2557350	29302709
	Közcélú foglalkoztatás eszközbeszerzésre támogatás elkül.alaptól	1 958 474		1572753	-1270627	2260600
	<b>Összesen:</b>	<b>28 703 833</b>		<b>1572753</b>	<b>1 286 723</b>	<b>31 563 309</b>
<b>III.</b>	<b>Kölcsönök, támogatások visszatérülése</b>	0				
<b>IV.</b>	<b>AFA bevétel</b>	0				
<b>V.</b>	<b>Eszköz értékesítés</b>	0		4000	16000	20000
<b>VI.</b>	<b>Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány</b>	0				
<b>VII.</b>	<b>Hitelfelvétel:</b>	0				
<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN ( I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.):</b>		<b>28 703 833</b>		<b>1576753</b>	<b>1 302 723</b>	<b>31 583 309</b>

## Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú kiadásainak alakulása célonként

## KIADÁSOK

adatok Ft- ban

		Eredeti	I.	II.	III.	módosított
		előirányzat	módosítás	módosítás	módosítás	előirányzat
<b>I.</b>	<b>Felújítás</b>					
	Cserépkálya felújítás	400 000				400 000
	Ravatalozó tetőfelújítás				412 000	412 000
	Művelődési ház felújítás	3 000 000			-2 188 000	400 000
	<b>összesen:</b>	<b>3 400 000</b>			<b>-2 188 000</b>	<b>1 212 000</b>
<b>II.</b>	<b>Önkormányzati beruházás</b>					
	Járdaépítés	1 000 000				1 000 000
	Közcélú foglalkoztatásra eszközbeszerzés	1 958 474		1 270 627	2 343 830	5 572 931
	Gáztűzhely beszerzés 2db.		290 000			290 000
	<b>Összesen:</b>	<b>2 958 474</b>	<b>290 000</b>	<b>1 270 627</b>	<b>2 343 830</b>	<b>6 862 931</b>
<b>III.</b>	<b>Támogatás</b>	0	18 000			18 000
<b>IV.</b>	<b>ÁFA befizetés</b>	0				
<b>V.</b>	<b>Hitel törlesztés</b>	0				
<b>KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.)</b>		<b>6 358 474</b>	<b>308 000</b>	<b>1 270 627</b>	<b>155 830</b>	<b>8 092 931</b>

## Murarátka Község Önkormányzata dologi kiadásai 2016. évben

adatok Ft- ban

Rovat szám	Rovat	Eredeti előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III.módosítás	Módosított előirányzat
K311	Szakmai anyag	80 000				80 000
K312	Üzemeltetési anyag	3 150 000		-500 000	1 050 000	3 700 000
K313	Árubeszerzés	0				0
<b>K31</b>	<b>Készletbeszerzés:</b>	<b>3 230 000</b>		<b>-500 000</b>	<b>1 050 000</b>	<b>3 780 000</b>
K321	Informatikai szolgáltatás	0	30 000			30 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás	245 000				245 000
<b>K32</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatás:</b>	<b>245 000</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>275 000</b>
K331	Közüzemi díjak	1 450 000			1 427 178	2 877 178
K332	Vásárolt élelmiszer	0				0
K333	Bérleti és lízingdíj	0			32 000	32 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 250 000		-300 000		950 000
K335	Közvetített szolgáltatás	0				0
K336	Szakmai szolgáltatás	0				0
K337	Egyéb szolgáltatás	26 879 579	-889 000	853 642		26 844 221
<b>K33</b>	<b>Szolgáltatási kiadások:</b>	<b>29 579 579</b>	<b>-889 000</b>	<b>553 642</b>	<b>1 459 178</b>	<b>30 703 399</b>
K341	Kiküldetések	0				0
K342	Reklám- propagandakiadások	420 000				420 000
<b>K34</b>	<b>Kiküldetés, reklám összesen:</b>	<b>420 000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>420 000</b>
K351	Felszámított áfa	4 520 000		3 000 000		7 520 000
K352	Fizetendő áfa	3 250 000		-2 000 000	-920 000	330 000
K353	Kamatkiadás	20 000				20 000
K354	Egyéb pénzügyi művelet	0				0
K355	Egyéb dologi kiadás	0	1 000			1 000
<b>K35</b>	<b>Különféle befizetések</b>	<b>7 790 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>-920 000</b>	<b>7 871 000</b>
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadás</b>	<b>41 264 579</b>	<b>-858 000</b>	<b>1 053 642</b>	<b>1 589 178</b>	<b>43 049 399</b>

**MURARÁTKA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**

8868 Murarátka, Liliom u. 1.

.....<sup>1</sup>..... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Murarátka Község Képviselő-testületének  
2017.január 30. -i ülésére**

**Tárgy:** Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(III.4.) önkormányzati rendelet III. módosítása.

**Előterjesztő:** Pál Józsefné polgármester

**Készítő:** Dr. Hámori Nóra



**Tárgyalja:**

**Képviselő-testületi ülésre meghívást kap:** -

**Költségvetési szempontból ellenőrizte:** -

**Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:** -

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző 

**Minősített döntéshozatalt igényel:** Igen

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34.§ (4) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 36.§ (1)-(3) bekezdése szerint a képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (2) bekezdése szerint a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

Jelen módosítási javaslat alapvetően az alábbi tényezők miatt vált szükségessé:

***Bevétel***

- Az önkormányzat működési támogatása soron a Kormány 1.417.699 Ft előirányzat emelést engedélyezett a helyi önkormányzatok működési hozzájárulása jogcím tekintetében. Ezen kívül a rendkívüli települési támogatási pályázaton 256.772 Ft támogatást nyert önkormányzatunk. Gyermekétkeztetési támogatásra 104 400 Ft-ot kapott az Önkormányzat a központi költségvetési szervtől. A Start mintaprogram bérjellegű valamint dologi kiadásaihoz átcsoportosítottunk 3.884.165 Ft összeget.

- A közcélú foglalkoztatásra eszközbeszerzés címen a tervezett előirányzatot csökkentettük a dologi kiadásokra fordított összeggel az elszámolást követően. Ezen kívül a Vis maior támogatás elszámolása eredményeképpen, 2.557.350 Ft érkezett a számlánkra, amellyel a tervezett előirányzatot meg kellett emelnünk.

A közhatalmi bevételek esetében a gépjárműadó előirányzatát megemeltük 155.000 Ft-tal hozzáigazítva a teljesítési adatokhoz.

Az Önkormányzat értékesítette a használt gáztűzhelyeit, így a tervezett előirányzatot 20.000 Ft-ra emeltük.

***Kiadás***

- A közcélú foglalkoztatás kapcsán a személyi juttatások valamint a hozzá kapcsolódó munkaadói járulékok előirányzatait megemeltük mindösszesen 4.613.401 Ft-tal. A dologi kiadások előirányzatait a teljesítési adatokhoz igazítottuk, így a tervezett előirányzatok összegét megemeltük 1.589.178 Ft-tal. A beruházási kiadások előirányzatait 2.343.830 Ft összeggel megemeltük a közcélú foglalkoztatás eszközbeszerzéséhez kapcsolódóan, mely összeg egy részét átcsoportosítottuk a Művelődési Házra eredetileg tervezett felújítási kiadások előirányzatára tervezett összegből. Valamint a ravatalozó tetőfelújítására 412.000 Ft előirányzatot terveztünk.

A fenti módosítások alapján a költségvetés bevételi és kiadási főösszege **7.145.859 Ft-tal megnövekedett**, így a **főösszeg 71.818.691Ft-ra változott**.

A módosítás részleteit a költségvetési rendelet mellékletei tartalmazzák.

Murarátká, 2017. január 30.

***Pál Józsefné***  
polgármester



**Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2017. (...) önkormányzati rendelete  
Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(III.4.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 36.§; 42.§-43.§ rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el.

**1.§** Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(III.4.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„ 2. §**

- (1) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi
- a) **bevételi főösszegét mindösszesen: 71.818.691 Ft-ban,**
  - b) **kiadási főösszegét mindösszesen: 71.818.691 Ft –ban** határozza meg.
- (2) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi pénzmaradvány nélküli **költségvetési bevételi főösszegét 68.887.987 Ft-ban** állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

**a) Működési költségvetés kiemelt bevételi előirányzatát 37.304.678 Ft-ban**

		<i>Ft</i>
<i>aa)</i>	<i>Önkormányzatok működési támogatása (állami)</i>	<b>13.612.457</b>
<i>ab)</i>	<i>Működési célú támogatások, visszatérülések</i>	<b>18.566.121</b>
<i>aba)</i>	TB alaptól	
<i>abb)</i>	helyi önkormányzattól	
<i>abc)</i>	térségi fejlesztési tanácstól az államháztartás központi alrendszerén belülről kapott EU-s forrásból származó pénzeszközből	
<i>abd)</i>	fejezeti kezelésű előirányzattól	208.800
<i>abe)</i>	Elkülönült állami pénzalaptól	18.073.729
<i>abf)</i>	egyéb működési támogatás	283.592
<i>ac)</i>	<i>Közhatalmi bevételek</i>	<b>1.505.000</b>
<i>ad)</i>	<i>Működési bevételek (intézményi)</i>	<b>3.021.100</b>
<i>ae)</i>	<i>Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről</i>	<b>600 000</b>
<i>af)</i>	<i>Egyéb bevételek</i>	<b>0</b>

**b) Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzatát 31.583.309 Ft-ban**

<i>ba)</i>	<i>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</i>	<b>20.000</b>
<i>bb)</i>	<i>Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel államháztartáson belülről</i>	<b>31.563.309</b>
<i>bc)</i>	<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről</i>	<b>0</b>

- (3) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételeiből a

<i>a)</i>	<i>Kötelező önkormányzati feladatok bevételeit</i>	<b>67.887.987</b>
<i>b)</i>	<i>Önként vállalt feladatok bevételeit</i>	<b>1 000 000</b>

állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi *költségvetési kiadási főösszegét 71.341.171 Ft*-ban állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

**a) Működési költségvetés kiadását 56 258 211 Ft-ban**

**Ft**

<i>aa)</i>	<i>Személyi jellegű kiadások</i>	<i>16.230.346</i>
<i>ab)</i>	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>	<i>2.216.275</i>
<i>ac)</i>	<i>Dologi kiadások</i>	<i>43.049.399</i>
<i>ad)</i>	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	<i>1.631.000</i>
<i>ae)</i>	<i>Egyéb működési célú kiadások</i>	<i>121.220</i>
<i>aea)</i>	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	0
<i>aeb)</i>	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	0
<i>aec)</i>	Egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	121.220
<i>aeca)</i>	Non-profit szervezetnek	95.020
<i>aecb)</i>	vállalkozásnak	0
<i>aecc)</i>	társulásnak	26 200
<i>af)</i>	<i>Tartalék</i>	<i>0</i>

**b) Felhalmozási költségvetés kiadását 8.092.931 Ft-ban**

**Ft**

<i>ba)</i>	<i>Beruházások</i>	<i>6.862.931</i>
<i>bb)</i>	<i>Felújítások</i>	<i>1.212.000</i>
<i>bc)</i>	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	<i>18 000</i>
<i>bca)</i>	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	0
<i>bcb)</i>	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	0
<i>bcc)</i>	egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	18 000
	önkormányzatnak	0
	háztartásoknak	0
	non-profit szervezetnek	18 000

(5) A Képviselő-testület Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési kiadásaiból a

**Ft**

<b>a)</b>	<b><i>Kötelező önkormányzati feladatok kiadásait</i></b>	<b><i>71.141.171</i></b>
<b>b)</b>	<b><i>Önként vállalt feladatok kiadásait</i></b>	<b><i>200 000</i></b>

állapítja meg.

2. § (1) A Rendelet 1-3. melléklet helyébe 1-3. mellékletek lépnek.

(2) A Rendelet 5. melléklet helyébe a 4. melléklet lép.

(3) A Rendelet 7-8. melléklet helyébe az 5-6. mellékletek lépnek.

(4) A Rendelet 10-11. melléklet helyébe az 7-8. mellékletek lépnek.

**4.§** E rendelet mellékleteivel együtt a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. december 31. napjától kell alkalmazni. E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

***Dr. Tokorcsi Katalin***  
***aljegyző***

***Pál Józsefné***  
***polgármester***

Záradék:

A Rendelet 2017..... napján kihirdetésre került.

***Dr. Tokorcsi Katalin***  
***al jegyző***

## INDOKOLÁS

### Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (III.4.) önkormányzati rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ előírja, hogy a jogszabály (önkormányzati rendelet) tervezetéhez a jogszabály előkészítője köteles indoklást csatolni.

Ezen előírásnak megfelelően az előterjesztést az alábbi indokolással egészítem ki.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34.§ bekezdéseiben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 36.§; 42.§-43.§ rendelkezéseire figyelemmel terjesztjük a Képviselő-testület elé a költségvetés módosítási javaslatot.

A jelen előirányzat-módosítás a 2016. évre tervezett bevételi és kiadási előirányzatokat is módosítottuk.

A módosításnak megfelelően mind a bevételi, mind a kiadási oldal **7.145.859 Ft-tal megnövekedett.**

A költségvetési főösszeg **71.818.691 Ft-ra** módosult.

A Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. december 31-től kell a költségvetési elszámolásokban figyelembe venni.

Előzetes hatásvizsgálat  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:** *Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2017.(....) önkormányzati rendelete Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (III.4.) önkormányzati rendelet módosításáról.*

*A jelen előirányzat-módosítására a 2016. évre tervezett működési bevételek-, felhalmozási bevételek növekedése, a működési kiadások-, felhalmozási kiadások növekedése miatt került sor.*

**Társadalmi-gazdasági hatása:** *Az önkormányzat kötelező feladatellátása és a közszolgáltatások színvonalának szinten tartása anyagi erőfeszítéseket követel a községtől, melyet részben a jogszabályok által szabályozott állami támogatások, fejlesztési támogatások biztosítanak.*

**Költségvetési hatása:** *A rendelet-módosításban foglaltak szerint, 2/2016.(III.4.) önkormányzati rendelettel elfogadott költségvetés bevételi és kiadási főösszege megnövekedett..*

**Környezeti, egészségi következményei:** *A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi és környezetre gyakorolt hatása nincs.*

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** *A rendelet elfogadásával az adminisztratív terhek nem nőnek, mivel azokat nem érinti.*

**Egyéb hatása:** *Nincs.*

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** *Az önkormányzat a költségvetési rendelet módosításával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet által előírt jogszabályi kötelezettségének tesz eleget.*

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** *Amennyiben az önkormányzat nem teljesíti a jogszabályi előírásokat, akkor a feladatelmaradást a MÁK és az állami ellenőrzés egyéb szervei az állami támogatás felfüggesztésével szankcionálhatják.*

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** *Rendelkezésre áll.*

- **szervezeti:** *Rendelkezésre áll.*

- **tárgyi:** *Rendelkezésre áll.*

- **pénzügyi:** *Rendelkezésre áll*

2.1.	K6	Beruházások	44318	22832	2 958 474	290 000	1 270 627	2 343 830	6 862 931
2.2.	K61	Immateriális javak beszerzése							
2.3.	K62	Ingatlanok beszerzése	31777	15239	2 329 507	-1 542 106		1 678 136	2 465 537
2.4.	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	452	2738		1 770 432	1 167 894		2 938 346
2.5.	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	12089	4855	628 967	61 654	102 733	665 694	1 459 048
2.6.	K7	Felújítások			3 400 000			-2 188 000	1 212 000
2.7.	K71	Ingatlanok felújítása			2 677 165			-2 000 000	677 165
2.8.	K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása							
2.9.	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa			722 835				534 835
2.10.	K8	Egyéb felhalmozási kiadások		10000		18 000		-188 000	18 000
2.11.	K82	2.5-ből - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-b							
2.12.	K83	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-b							
2.13.	K84	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		10 000					
2.14.	K86	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n k							
2.15.	K87	- Lakástámogatás							
2.16.	K89	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre				18 000			18 000
3.	K512	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>							
3.1.	K5121	Általános tartalék							
3.2.	K5122	Céltartalék							
4.	K1-	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	91682	64585	61 846 023	0	2 349 289	7 145 859	71 341 171
5.	K91	Hitel-, kölcsönförtészés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)							
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	K91	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + ....)							
	K91	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése			477 520	0	0		477 520
7.	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			477 520	0	0		477 520
8.	K	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	91682	64585	62 323 543	0	2 349 289	7 145 859	71 818 691

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-13276	-5931	-2 453 184	0	0	0		-2 453 184
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 13. sor - finanszírozási kiadások 7. sor) (+/-)	13276	5931	2 453 184	0	0	0		2 453 184

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

## B E V É T E L E K

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

Sor- szám	Rovat- ód	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
1		2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I.</b>	<b>B11</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	12593	10932	11 937 986	0	0	1 674 471	13 612 457
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7610	7577	8 739 947			1 417 699	10 157 646
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása							
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4664	2155	1 998 039				1 998 039
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	307	1200	1 200 000				1 200 000
1.5.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	12					256 772	256 772
1.6.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása							
<b>2.</b>	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.4.)</b>	17089	15554	14 401 020	0	176 536	3 988 565	18 566 121
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
2.4.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17089	15554	14 401 020		176 536	3 988 565	18 566 121
2.5.		2.4.-ből EU-s támogatás							
<b>3.</b>	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.4.)</b>	46194	29366	28 703 833	0	1 572 753	1 286 723	31 563 309
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	45620	26087	26 745 359			2 557 350	29 302 709
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	574	3279	1 958 474		1 572 753	-1 270 627	2 260 600
3.5.		3.4.-ből EU-s támogatás							
<b>4.</b>	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	1300	1300	1 350 000	0	0	155 000	1 505 000
4.1.1.	B35	Termékek és szolgáltatások adói							
4.1.2.	B351	-Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)							
4.2.	B354	-Gépjárműadó	1300	1300	1 350 000			155 000	1 505 000
4.3.	B355	-Egyéb arhasznalati és szolgáltatási adók							
4.4.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek							
<b>5.</b>	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	1230	1502	3 000 000	0	-4 000	25 100	3 021 100
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke			2 000 000				2 000 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	879	300	200 000				200 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke							
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek		850	600 000				600 000
5.5.	B405	Ellátási díjak							
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	150	200	195 000				195 000
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése						25 000	25 000
5.8.	B408	Kamatbevételek	1	2	1 000				1 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	200	150	4 000		-4 000		100
5.10.	B411	Egyéb működési bevételek							
<b>6.</b>	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)</b>	0	0	0	0	4 000	16 000	20000

6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése																				
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése																				
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése, vagyonkezelésbe adásból bevétel																				
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.2.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.1.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.																				
7.2.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz																				
7.3.		7.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)																				
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.1.		Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.																				
8.2.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz																				
8.3.		8.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)																				
9.	B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	78406	58654	59392839	0	0	2349289	7145859	68887987												
10.	B8/1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)																				
10.1.	B811	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele																				
10.2.	B812	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól																				
10.3.	B813	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele																				
11.	B8/2	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ...)																				
12.	B8/3	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	13276	5931	2930704	0	0	0	0	2930704												
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele																				
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	13276	5931	2930704	0	0	0	0	2930704												
13.	B8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 12.)	13276	5931	2930704	0	0	0	0	2930704												
14.	B	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+13)	91682	64585	62323543	0	0	2349289	7145859	71818691												

## KIADÁSOK

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	34823	31753	55487549	-308000	1078662	6990029	63248240
1.1.	Személyi juttatások	12527	13209	11520945	550000		4159401	16230346
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3382	2088	1762275			454000	2216275
1.3.	Dologi kiadások	13943	14350	41264579	-858000	1053642	1589178	43049399
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4730	2065	901000			730000	1631000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	241	41	38750		25020	57450	121220
1.6.	K502 - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések							
1.7.	K504 - visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása							
1.8.	K505 - visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése							
1.9.	K506 - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	200		26200				26200
1.10.	K510 - Kamattámogatások							
1.11.	K511 - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	41	41	12550		25020	57450	95020
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	56859	32832	6358474	308000	1270627	155830	8092931



2.1.	K6	Beruházások	44318	22832	2 958 474	290 000	1 270 627	2 343 830	6 862 931
2.2.	K61	Immateriális javak beszerzése							
2.3.	K62	Ingatlanok beszerzése	31777	15239	2 329 507	-1 542 106		1 678 136	2 465 537
2.4.	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	452	2738		1 770 452	1 167 894		2 938 346
2.5.	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	12089	4855	628 967	61 654	102 733	665 694	1 459 048
2.6.	K7	Felújítások			3 400 000			-2 000 000	1 212 000
2.7.	K71	Ingatlanok felújítása			2 677 165				677 165
2.8.	K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása							
2.9.	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa			722 835				534 835
2.10.	K8	Egyéb felhalmozási kiadások		10000		18 000		-188 000	18 000
2.11.	K82	2.5-ből - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-b							
2.12.	K83	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-b							
2.13.	K84	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		10 000					
2.14.	K86	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n k							
2.15.	K87	- Lakástámogatás							
2.16.	K89	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre				18 000			18 000
3.	K512	Tartalékok (3.1.+3.2.)							
3.1.	K5121	Általános tartalék							
3.2.	K5122	Céltartalék							
4.	K1-	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	91682	64585	61 846 023	0	2 349 289	7 301 689	71 341 171
5.	K91	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)							
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	K91	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + ...)							
	K91	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése			477 520	0	0		477 520
7.	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			477 520	0	0		477 520
8.	K	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	91682	64585	62 323 543	0	2 349 289	7 301 689	71 818 691

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-13276	-5931	-2 453 184	0	0			-2 453 184
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 13. sor - finanszírozási kiadások 7. sor) (+/-)	13276	5931	2 453 184	0	0			2 453 184

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>I. Működési bevételek</b>				
Önkormányzat működési támogatása (állami)	11 937 986		11 937 986	13 612 457
Működési célú támogatások	14 401 020		14 401 020	18 566 121
Előző évi kölcsön visszafizetése (működési)				
Közhatalmi bevételek	1 350 000		1 350 000	1 505 000
Működési bevételek (intézményi)	2 000 000	1 000 000	3 000 000	3 021 100
Működési célú átvett pénzeszköz				600 000
Előző évi központi költségvetési befizetések, kiegészítések				
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	2 930 704		2 930 704	2 930 704
<b>KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>32 619 710</b>	<b>1 000 000</b>	<b>33 619 710</b>	<b>40 235 382</b>
Likviditási célú hitel felvétel			0	0
Belföldi értékpapírok bevételei			0	0
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (KÜLSŐ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN :</b>	<b>32 619 710</b>	<b>1 000 000</b>	<b>33 619 710</b>	<b>40 235 382</b>

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>II. Működési kiadások</b>				
Személyi juttatások	11 520 945		11 520 945	16 230 346
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 762 275		1 762 275	2 216 275
Dologi kiadások	41 742 099	200 000	43 049 399	43 049 399
Ellátottak pénzbeli juttatása	901 000		901 000	1 631 000
Műk. célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-belül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Műk. célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-kivül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Likviditási célú támogatás, kölcsön Áh-belül	26 200		26 200	26 200
Egyéb műk. célú támogatás, kölcsön Áh-kivül	12 550		12 550	95 020
Működési Tartalékok				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>	<b>55 965 069</b>	<b>200 000</b>	<b>55 487 549</b>	<b>63 248 240</b>
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése			477 520	477 520
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (KÜLSŐ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>477 520</b>	<b>477 520</b>
<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>55 965 069</b>	<b>200 000</b>	<b>55 965 069</b>	<b>63 725 760</b>

<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>61 323 543</b>	<b>1 000 000</b>	<b>62 323 543</b>	<b>71 818 691</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>62 323 543</b>	<b>200 000</b>	<b>61 846 023</b>	<b>71 341 171</b>
<b>Összes költségvetési bevétel - kiadás :</b>	<b>-1 000 000</b>	<b>800 000</b>	<b>477 520</b>	<b>477 520</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>61 323 543</b>	<b>1 000 000</b>	<b>62 323 543</b>	<b>71 818 691</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>62 323 543</b>	<b>200 000</b>	<b>62 323 543</b>	<b>71 818 691</b>
<b>ÖSSZES BEVÉTEL - KIADÁS :</b>	<b>-1 000 000</b>	<b>800 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>III. Felhalmozási bevételek</b>				
Felhalmozási célú támogatások	28 703 833		28 703 833	31 563 508
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				20 000
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Előző évi kölcsönök visszatérülése és igénybevétele (felh)				
Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>28 703 833</b>	<b>0</b>	<b>28 703 833</b>	<b>31 583 309</b>
Rövid lejáratú hitel felvétel				
Hosszú lejáratú hitel felvétel				
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (KÜLSŐ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>28 703 833</b>	<b>0</b>	<b>28 703 833</b>	<b>31 583 309</b>

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
<b>IV. Felhalmozási kiadások</b>				
Felújítás	3 400 000		3 400 000	1 212 000
Beruházási kiadások	2 958 474		2 958 474	6 862 931
Felh.célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-belül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Felh.célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-kivül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Egyéb felh.célú támogatás, kölcsön Áh-belül				
Egyéb felh.célú támogatás, kölcsön Áh-kivül				18 000
Felhalmozási Tartalékok				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>6 358 474</b>	<b>0</b>	<b>6 358 474</b>	<b>8 092 931</b>
Hitelek törlesztése (tőke + kamat)				
<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (KÜLSŐ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>6 358 474</b>	<b>0</b>	<b>6 358 474</b>	<b>8 092 931</b>

adatok Ft-ban



4.melléklet a .../2017.(...)Ör-hez  
 „5.melléklet a 2/2016.(III.4.)Ör-hez,  
 Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi támogatások, átvett pénzeszközök, kiegészítések

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
1.	Támogatásértékű működési bevétel társadalombiztosítási alaptól	0				
2.	Támogatásértékű működési bevétel elkülönített állami pénzalapból Köz munkapályázatok bér- és dologi kiadásainak támogatása Diák munka támogatása	14 401 020 14 401 020	0		3 884 165 3 672 709 211 456	18 285 185 18 073 729 211 456
3.	Egyéb működési támogatás Áht-n belül Gyermekéktetései támogatás ( erzsébet utalvány)		104 400	104 400	104 400	208 800 208 800
4.	Egyéb működési támogatás Áht-n kívül Muramenti Családsegítő elszámolása ( megszűnés miatt)		72 136	72 136		72 136 72 136
5.	<b>Támogatásértékű működési bevétel összesen</b>	<b>14 401 020</b>	<b>176 536</b>	<b>3 988 565</b>	<b>18 566 121</b>	
6.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzatoktól	0				
7.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól vis maior támogatás	26 745 359 26 745 359			2 557 350 2 557 350	29 302 709 29 302 709
8.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel elkülönített állami pénzalapból közélcélú foglalkoztatás eszközbeszerzése	1 958 474 1 958 474	1 572 753 1 572 753	-1 270 627 -1 270 627		2 260 600 2 260 600
9.	<b>Támogatásértékű felhalmozási bevétel összesen</b>	<b>28 703 833</b>	<b>1 572 753</b>	<b>1 286 723</b>	<b>31 563 309</b>	
10.	<b>Támogatásértékű bevételek összesen</b>	<b>43 104 853</b>	<b>1 749 289</b>	<b>5 275 288</b>	<b>50 129 430</b>	
11.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-n belül	0				
12.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-n kívül Úthasználati díj	0	600 000 600 000			600 000 600 000
13.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel Áht-n kívül	0			20 000 20 000	20 000 20 000
14.	<b>Pénzeszköz átvétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>600 000</b>	<b>20 000</b>	<b>620 000</b>	

## Murarátka Község Önkormányzata által 2016.évben folyósított ellátásainak részletezése

adatok Ft- ban

Rovat- kód	Megnevezés	Eredeti	III. Módosított	
			előirányzat	
	1	3	4	5
K42	Családi támogatás	300 000		300000
	Egyéb pénzbenei és természetbeni gyermekvédelmi támogatás	300 000		300000
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	601 000	730000	1331000
	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás: <b>BURSA</b>	0	400000	400000
	települési támogatás rendkívüli élethelyzetre	300 000	300000	600000
	települési támogatás tanévkezdésre	301 000	30000	331000
	<b>Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:</b>	<b>901 000</b>	<b>730000</b>	<b>1631000</b>

## Murarátka Község Önkormányzata által nyújtott támogatások, pénzeszköz átadások 2016. évben

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások, visszafizetések ÁH-n belül</b>	<b>26 200</b>				<b>26200</b>
	Térségi társulási tagdíj	26 200				26200
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások, visszafizetések ÁH-n kívül</b>	<b>12 550</b>		<b>25020</b>	<b>57450</b>	<b>95020</b>
	Fogorvosi ügyeleti támogatás	12 550			7450	20000
	TÖOSZ tagdíj			5020		5020
	Tűzoltó Egyesület támogatása			20000		20000
					50000	50000
<b>3.</b>	<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>38 750</b>	<b>0</b>	<b>25020</b>	<b>57450</b>	<b>121220</b>

<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások, pénzeszköz átadás, visszafizetések ÁH-n belül</b>	<b>0</b>				<b>0</b>
						0
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások, pénzeszköz átadás, visszafizetések ÁH-n kívül</b>	<b>0</b>	<b>18000</b>	<b>0</b>		<b>18000</b>
	Molnári Polgárőr Egyesületnek kamerarendszer elszámolása		18000			18000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>0</b>				
<b>7.</b>	<b>Támogatások, támogatásértékű kiadások összesen</b>	<b>38 750</b>	<b>18000</b>	<b>25020</b>	<b>57450</b>	<b>139220</b>

## Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek alakulása célonként

adatok Ft- ban

BEVÉTELEK		Eredeti	I.	II.	II.	módosított
		előirányzat	módosítás	módosítás	módosítás	előirányzat
<b>I.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>	0				
<b>II.</b>	<b>Támogatás, pénzeszköz átvétel</b>					
	Vis maior	26 745 359			2557350	29302709
	Közcélú foglalkoztatás eszközbeszerzésre támogatás elkül.alaptól	1 958 474		1572753	-1270627	2260600
	<b>Összesen:</b>	<b>28 703 833</b>		<b>1572753</b>	<b>1 286 723</b>	<b>31 563 309</b>
<b>III.</b>	<b>Kölcsönök, támogatások visszatérülése</b>	0				
<b>IV.</b>	<b>AFA bevétel</b>	0				
<b>V.</b>	<b>Eszköz értékesítés</b>	0		4000	16000	20000
<b>VI.</b>	<b>Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány</b>	0				
<b>VII.</b>	<b>Hitelfelvétel:</b>	0				
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN ( I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.):</b>	<b>28 703 833</b>		<b>1576753</b>	<b>1 302 723</b>	<b>31 583 309</b>

## Murarátka Község Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú kiadásainak alakulása célonként

## KIADÁSOK

adatok Ft- ban

KIADÁSOK		Eredeti	I.	II.	III.	módosított
		előirányzat	módosítás	módosítás	módosítás	előirányzat
<b>I.</b>	<b>Felújítás</b>					
	Cserépkálya felújítás	400 000				400 000
	Ravatalozó tetőfelújítás				412 000	412 000
	Művelődési ház felújítás	3 000 000			-2 188 000	400 000
	<b>összesen:</b>	<b>3 400 000</b>			<b>-2 188 000</b>	<b>1 212 000</b>
<b>II.</b>	<b>Önkormányzati beruházás</b>					
	Járdaépítés	1 000 000				1 000 000
	Közcélú foglalkoztatásra eszközbeszerzés	1 958 474		1 270 627	2 343 830	5 572 931
	Gáztűzhely beszerzés 2db.		290 000			290 000
	<b>Összesen:</b>	<b>2 958 474</b>	<b>290 000</b>	<b>1 270 627</b>	<b>2 343 830</b>	<b>6 862 931</b>
<b>III.</b>	<b>Támogatás</b>	0	18 000			18 000
<b>IV.</b>	<b>ÁFA befizetés</b>	0				
<b>V.</b>	<b>Hitel törlesztés</b>	0				
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.)</b>	<b>6 358 474</b>	<b>308 000</b>	<b>1 270 627</b>	<b>155 830</b>	<b>8 092 931</b>

## Murarátka Község Önkormányzata dologi kiadásai 2016. évben

adatok Ft- ban

Rovat szám	Rovat	Eredeti előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	III.módosítás	Módosított előirányzat
K311	Szakmai anyag	80 000				80 000
K312	Üzemeltetési anyag	3 150 000		-500 000	1 050 000	3 700 000
K313	Árubeszerzés	0				0
<b>K31</b>	<b>Készletbeszerzés:</b>	<b>3 230 000</b>		<b>-500 000</b>	<b>1 050 000</b>	<b>3 780 000</b>
K321	Informatikai szolgáltatás	0	30 000			30 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás	245 000				245 000
<b>K32</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatás:</b>	<b>245 000</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>275 000</b>
K331	Közüzemi díjak	1 450 000			1 427 178	2 877 178
K332	Vásárolt élelmiszer	0				0
K333	Bérelti és lízingdíj	0			32 000	32 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 250 000		-300 000		950 000
K335	Közvetített szolgáltatás	0				0
K336	Szakmai szolgáltatás	0				0
K337	Egyéb szolgáltatás	26 879 579	-889 000	853 642		26 844 221
<b>K33</b>	<b>Szolgáltatási kiadások:</b>	<b>29 579 579</b>	<b>-889 000</b>	<b>553 642</b>	<b>1 459 178</b>	<b>30 703 399</b>
K341	Kiküldetések	0				0
K342	Reklám- propagandakiadások	420 000				420 000
<b>K34</b>	<b>Kiküldetés, reklám összesen:</b>	<b>420 000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>420 000</b>
K351	Felszámított áfa	4 520 000		3 000 000		7 520 000
K352	Fizetendő áfa	3 250 000		-2 000 000	-920 000	330 000
K353	Kamatkiadás	20 000				20 000
K354	Egyéb pénzügyi művelet	0				0
K355	Egyéb dologi kiadás	0	1 000			1 000
<b>K35</b>	<b>Különféle befizetések</b>	<b>7 790 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>-920 000</b>	<b>7 871 000</b>
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadás</b>	<b>41 264 579</b>	<b>-858 000</b>	<b>1 053 642</b>	<b>1 589 178</b>	<b>43 049 399</b>



## MURARÁTKA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

8868 Murarátka, Liliom utca 1. T/F.: 93/579-024

.....2..... napirendi pont

### **ELŐTERJESZTÉS**

**Murarátka Község Képviselő-testületének  
2017. január 30-i rendkívüli ülésére**

<b><u>Tárgy:</u></b>	Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
<b><u>Előterjesztő:</u></b>	Pál Józsefné polgármester
<b><u>Készítő:</u></b>	Gál Zsuzsanna önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető <i>gk</i>
<b><u>Tárgyalja:</u></b>	-
<b><u>Egyeztetve:</u></b>	Wilcsek Balázs Krisztián Murarátka RNÖ elnöke
<b><u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u></b>	Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető <i>hp</i>
<b><u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u></b>	-
<b><u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u></b>	Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző <i>dr. TK</i>
<b><u>Minősített többségű szavazást igényel:</u></b>	nem

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ezen kötelezettségek teljesítése érdekében a helyi önkormányzat biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, a helyiséghasználatra, valamint a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal.

Az Njtv. 80. § (2) bekezdése alapján a megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületével 2016. január 29-én megkötött együttműködési megállapodás a hatályos jogszabályoknak való megfeleltetés és a gyakorlatban történő alkalmazás során felmerült tapasztalatok megállapodásba történő beépítése céljából felülvizsgálatra került. A felülvizsgálat eredményeképpen csak apróbb, a jogszabályi előírásoknak megfelelést és a hatékonyabb együttműködést segítő technikai jellegű módosítások kerültek megfogalmazásra az előterjesztéshez csatolt együttműködési megállapodás tervezetében.

Az együttműködési megállapodás tartalma a roma nemzetiségi önkormányzat elnökével egyeztetésre került. A szerződés hatályba lépéséhez a nemzetiségi önkormányzat jóváhagyó döntésére is szükség van.

Az együttműködési megállapodás tervezete a határozati javaslat mellékletét képezi. A felülvizsgálat eredményeképpen a megállapodásba beépíteni kívánt szövegrészek dőlt, vastag, aláhúzott betűvel, az elhagyni kívánt szövegrészek áthúzott betűvel kerültek jelzésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületével kötött, 2016. január 29-én aláírt együttműködési megállapodást felülvizsgálta és elfogadja a jelen határozat mellékletét képező módosított együttműködési megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Határidő:** megállapodás aláírására 2017. január 31.  
felülvizsgálatra 2018. január 31.

**Felelős:** Pál Józsefné polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

Gál Zsuzsanna önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető  
Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

Murarátka, 2017. január 16.

**Pál Józsefné s.k.**  
polgármester

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészt **Murarátka Község Önkormányzata** (8868 Murarátka, Liliom utca 1.; képviselőjében eljár: *Pál Józsefné polgármester*) – a továbbiakban: Önkormányzat –,

másrészt **Murarátka Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (8868 Murarátka, Ady Endre út 4.; képviselőjében eljár: *Wilcsek Balázs Krisztián elnök*) – a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat – között az alábbiak szerint:

### I. Általános rendelkezések

1. Az együttműködési megállapodást Felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában meghatározottak végrehajtására kötik.
2. Az együttműködési megállapodás szabályainak kialakítása
  - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.),
  - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
  - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint
  - az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

### II. Az önkormányzati működés tárgyi és személyi feltételei biztosításának módja

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget a Murarátka, Liliom utca 1. szám alatti, önkormányzati tulajdonban lévő Művelődési Ház épületén belül ingyenesen igény szerint, de legalább havi tizenhat órában biztosítani tudja. A helyiséghasználatot a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke előre egyeztetni a polgármesterrel. A testületi működéshez rendelkezésre bocsátott helyiséghez (Művelődési Ház Nagyterme) és annak infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket az önkormányzat fizeti. A Nemzetiségi Önkormányzat a rendelkezésére bocsátott helyiséget, tárgyi, technikai eszközöket a használat időtartama alatt a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátása céljából használhatja és a használatot követően minden alkalommal rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell visszaadnia az Önkormányzatnak. Az Önkormányzat, mint tulajdonos köteles a helyiség karbantartásáról és javításáról gondoskodni, kivéve azon hibák és károk esetében, amelyek a Nemzetiségi Önkormányzat nem rendeltetésszerű használatára vezethetők vissza. Ezen hibajavításokat és helyreállításokat a Nemzetiségi Önkormányzat kötelessége megtenni.
2. Az Önkormányzat az Njtv. 80. § (1) bekezdés g) pontja alapján nem téríti meg a Nemzetiségi Önkormányzat testületi tagjainak és elnökének telefonhasználati (beleértve a mobiltelefon használatot is) költségeit. Az Önkormányzat a Művelődési Házban a Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátásához kapcsolódó vezetékes telefonhasználatot és faxhasználatot biztosít legfeljebb havi bruttó 2000,- Ft értékben. Az internethez való hozzáférést az Önkormányzat a Művelődési Házban teszi lehetővé a Nemzetiségi Önkormányzat számára térítésmentesen az eMagyarország Ponton keresztül.
3. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére **térítésmentesen** közmeghallgatás, lakossági fórum és nemzetiségi feladatellátáshoz kapcsolódó egyéb rendezvény megtartására alkalmas helyiséget bocsát rendelkezésre. A közmeghallgatás, lakossági fórum és a nemzetiségi feladatellátáshoz kapcsolódó egyéb rendezvény időpontját

előzetesen, legalább a tervezett helyiséghasználat időpontja előtt 15 nappal az ingyenes helyiséghasználat érdekében a polgármesterrel egyeztetni kell. A közmeghallgatás, lakossági fórum és egyéb rendezvény megtartásához rendelkezésére bocsátott helyiségeket a Nemzetiségi Önkormányzat rendeltetésszerűen használhatja. A helyiséghasználat során felmerült azon hibák és károk esetében, amelyek a Nemzetiségi Önkormányzat nem rendeltetésszerű használatára vezethetők vissza, a hibajavításokat és helyreállításokat a Nemzetiségi Önkormányzat kötelessége megtenni.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon megküldi az Önkormányzat jegyzője számára a testületi ülési meghívóját a napirendi pontokkal együtt. Az Önkormányzat megbízásából és képviselőként a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének üléséről készült jegyzőkönyvet a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal továbbítja elektronikusan a Zala Megyei Kormányhivatalhoz az Njtv. 95. § (3) bekezdésében megjelölt határidőben. Az ülésekről készült jegyzőkönyvek egy kinyomtatott, eredetben aláírt példánya a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal irattárában ~~megőrzésre~~ megőrzésre kerül. A jegyzőkönyv továbbítása és megőrzése érdekében a nemzetiségi képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvek kinyomtatott, aláírt példányát az elnök juttatja el az ülést követő 15 napon belül a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjéhez.

6. Az Önkormányzat a képviselő-testületi ülésekre szóló meghívóit a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke részére is megküldi.

### **III. Költségvetés készítése, végrehajtása és a vagyon nyilvántartására vonatkozó szabályok**

#### **1. Költségvetés összeállítása, elfogadása**

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a nemzetiségek jogairól szóló és más törvényben meghatározott feladatait. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére, elkészítésére az Áht. 23-25. §-ában és az Ávr. 24. §, 27-28. §-ában foglaltakat kell alkalmazni az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik az Áht. 6/C. § (2) bekezdés b) pontja alapján.

1.3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének elkészítéséhez szükséges információkat a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke (a továbbiakban: elnök) legkésőbb a tárgyév január 15. napjáig a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő 30. napig a költségvetés elkészítésében közreműködő Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya (a továbbiakban: Pénzügyi Osztály) részére megadja. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét és a kapcsolódó előterjesztést a Pénzügyi Osztály vezetője készíti el és adja át az elnöknek olyan időpontban, hogy az Áht. 24. § (3) bekezdésében megjelölt határidő tartható legyen.

1.4. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem

fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A Nemzetiségi Önkormányzat saját költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Nemzetiségi Önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

- 1.5. A költségvetésről szóló határozatát a Nemzetiségi Önkormányzat az elfogadástól számított 5 munkanapon belül tájékoztatásul megküldi a Pénzügyi Osztálynak.
- 1.6. A költségvetési határozat törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat felel.
- 1.7. A Pénzügyi Osztály készíti el a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését, melyet az elnök hagy jóvá. A jóváhagyott elemi költségvetésről a Pénzügyi Osztály teljesíti a jogszabályokban előírt adatszolgáltatást.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosítására, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra az Áht. 34. § és 35.§-ában, illetve az Ávr. 43/A. §-ában foglaltak az irányadók.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését érintő előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetését szolgáló költségvetés módosítás határozat-tervezetét és a hozzátartozó előterjesztést a Pénzügyi Osztály vezetője készíti el. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- 2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásokról a Pénzügyi Osztály naprakész nyilvántartást vezet.

## **3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a mindenkor hatályos kötelezettségvállalás, szakmai teljesítés igazolása és az utalványozás gyakorlásával kapcsolatos személyek kijelölését az aláírásra jogosultak nevét saját kezű aláírásuk feltüntetésével a Pénzügyi Osztály részére eljuttatja.
- 3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati

képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik az Ávr. 56. § (1) bekezdése alapján. A kötelezettségvállalás nyilvántartására a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott forma és rend szerint kerül sor. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal szabályzata rögzíti, amely szabályzat hatálya kiterjed a Nemzetiségi Önkormányzatra is.

- 3.4. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Pénzügyi Osztály vezetője jogosult, távollétében, akadályoztatása esetén helyettesítése a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső szabályzata alapján történik. A pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, illetve **ha nem az elnök a kötelezettségvállaló**, a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a tájékoztatás ellenére írásban pénzügyi ellenjegyzésre utasítja az ellenjegyzőt, az köteles az utasításnak eleget tenni. E tényről a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét haladéktalanul írásban kell értesíteni. A pénzügyi ellenjegyzés tényét az ellenjegyző a kötelezettségvállalás dokumentumán „Pénzügyi ellenjegyzés” megjelöléssel, dátummal és aláírásával igazolja.
- 3.5. A szerződések pénzügyi ellenjegyzését követően a szerződések jogi ellenjegyzését a jegyző végzi, távollétében, akadályoztatása esetén helyettesítésére az aljegyző jogosult. A jogi ellenjegyzés tényét az ellenjegyző a szerződésen „Jogi ellenjegyzés” megjelöléssel, dátummal és aláírással igazolja.
- 3.6. A teljesítés igazolására **a kötelezettségvállaló, vagy az általa – az adott kötelezettségvállaláshoz vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – írásban kijelölt személy** jogosult, személyeket a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki. A pénzügyi teljesítésre benyújtott bizonylat teljesítés igazolójának a kifizetés jogosságát, összecszerúségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás, egyéb kötelezettségvállalás teljesítését kell aláírásával igazolnia. A teljesítés igazolási kötelezettség végrehajtását „A kiadás teljesítésének jogosságát, összecszerúségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését igazolom” szöveg megjelölésével és az igazolás időpontjának feltüntetésével kell az arra jogosultnak aláírásával igazolni. A teljesítés igazolásának szabályai a kiküldetések (útiköltség elszámolás) vonatkozásában is alkalmazandók.
- 3.7. A teljesítés igazolása alapján az érvényesítést a Pénzügyi Osztály érvényesítéssel megbízott köztisztviselője végzi, távollétében, akadályoztatása esetén helyettesítése a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső szabályzata alapján történik. Az érvényesítő ellenőrzi az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben a vonatkozó jogszabályokban, belső szabályzatokban foglaltakat betartották-e. Az érvényesítés megtörténtét érvényesítési záradékban kell rögzíteni, amelynek tartalmaznia kell az „érvényesítve” megjelölést, az érvényesítés dátumát, az érvényesítő aláírását.

- 3.8. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.
- 3.9. A Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Pénzügyi Osztály a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról naprakész nyilvántartást vezet.

#### 4. A Nemzetiségi Önkormányzat számlái, pénzellátás

- 4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a 11749046-15827980 számú önálló pénzforgalmi számláját az Önkormányzat számlavezető bankjánál, az OTP Bank Nyrt. Letenyei Fiókjánál vezeti. A számlavezetéssel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Pénzügyi Osztály kijelölt ügyintézője végzi. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája feletti rendelkezési jogokat külön szabályzat, a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.
- 4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat a működési és a feladatalapú támogatását az éves költségvetési törvényben és a 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzellátása – előleg felvétele – a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából, a Nemzetiségi Önkormányzat számlája terhére történik. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárának kezelése a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzat házipénztárára vonatkozó szabályzata alapján történik. A felvett előleggel a Nemzetiségi Önkormányzatnak el kell számolnia a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzat házipénztárára vonatkozó szabályzata szerint. Az előleggel való elszámolásig újabb előleg nem vehető fel.
- 4.4. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az elnök a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (például: szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénztári napot megelőző napon 11.00 óráig a Pénzügyi Osztály házipénztár kezeléssel megbízott ügyintézőjének jelzi.

#### 5. Beszámoló, költségvetési jelentés, mérleg készítése, jóváhagyása

- 5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat az Áht. 78. § (2) bekezdése alapján likviditási tervet készít, amit az Ávt. 122. § (3) bekezdése alapján az elnök havonta felülvizsgál. A likviditási tervet és annak (havi) változásáról a tájékoztatást az elnök megküldi a Pénzügyi Osztály részére.
- 5.2. A zárszámadási határozat tervezetét az elnök terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé úgy, hogy azt a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az

előterjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig elfogadhatta. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a zárszámadás elfogadásáról határozatot hoz. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozatának tervezetét és a hozzátartozó előterjesztést a Pénzügyi Osztály vezetője készíti elő a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal.

- 5.3. A Pénzügyi Osztály elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolóját, melyet az elnök jóváhagy.
- 5.4. A Pénzügyi Osztály elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit az Ávr. 169. § (3) bekezdés szerint a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-ig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig és feltölti a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe. A Pénzügyi Osztály elkészíti továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat időközi mérlegjelentéseit és a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő február 5-éig, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően tölti fel a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe. A jelentések elkészítésért és feltöltéséért a kijelölt pénzügyi ügyintézők felelősek.
- 5.5. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a felelős.

## 6. Vagyoni és számviteli nyilvántartás

- 6.1. A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait elkülönítetten, a rendelkezésére álló adatok alapján vezeti.
- 6.2. A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre boesátott adatok alapján vezeti. A vagyoni és a számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződések, ~~bankszámlakivonatokat,~~ számlákat, a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó dokumentumokat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott nemzetiségi képviselő – köteles minden tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig Pénzügyi Osztály vezetőjének leadni.
- 6.3. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról a nyilvántartást a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgált a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt pénzügyi ügyintézője számára. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat feladatokat a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni.

## 7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal számviteli politikája, számlarendje, eszközök és források értékelési szabályzata, pénzkezelési szabályzata, felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, leltárkészítési és leltározási szabályzata,



valamint a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és pénzügyi ellenjegyzés rendjéről szóló szabályzata kiterjesztésre kerül a Nemzetiségi Önkormányzatra.

- 7.2. A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, valamint a nyilvántartásba vételt követően a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzendő változás-bejelentési feladatok ellátásáról a változás bejelentési kérelem benyújtásával és a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt ügyintézője gondoskodik a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül. A Nemzetiségi Önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően ~~haladéktalanul~~ **3 napon belül** megküldeni a jegyzőnek.
- 7.3. A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt ügyintézője a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettséget a 7.2. pontban meghatározottak szerint.
- 7.4. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr útján. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési munkájának megtervezéséhez a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr, mint belső ellenőrzési vezető összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, amelynek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elkészített, tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet a jegyző küldi meg minden év november 30. napjáig a Nemzetiségi Önkormányzat részére. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a belső ellenőrzési tervét a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az éves belső ellenőrzési terv elfogadásáról az elfogadást követően ~~haladéktalanul~~ **3 napon belül** tájékoztatja a jegyzőt. A belső ellenőrzési vezető által elkészített éves belső ellenőrzési jelentést a jegyző küldi meg az elnöknek olyan időpontban, hogy azt a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a zárszámadási határozat tárgyalásával egyidejűleg meg tudja tárgyalni. Az éves belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz, amelyet az elfogadást követően ~~haladéktalanul~~ **3 napon belül** az elnök küld meg a jegyzőnek.
- 7.5. A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal jelen együttműködési megállapodásban meghatározott feladatainak ellátásáért felelős – külön szabályzatban meg nem határozott - köztisztviselők konkrét kijelölését az 1. számú függelék tartalmazza.
- 7.6. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételi és kiadási gazdasági műveleteinek eredeti bizonylatjai a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban kerülnek megőrzésre.

#### IV. Záró rendelkezések

1. A megállapodást a felek határozatlan időre kötik. A megállapodást minden év január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.
2. Jelen együttműködési megállapodás az aláírása napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött, ~~2015. január 30-án~~ **2016. január 29-én** aláírt módosított együttműködési megállapodás hatályát veszti.

3. Jelen együttműködési megállapodást az Önkormányzat ~~az 1/2016. (I. 27.) a .../2017. (...)~~ számú határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat ~~az 1/2016. (I. 26.) a .../2017. (...)~~ számú határozatával hagyta jóvá.

Murarátka, 2017 .....

Pál Józsefné polgármester  
Murarátka Község Önkormányzata  
képviselésében

Wilcsek Balázs Krisztián elnök  
Murarátka Roma Nemzetiségi  
Önkormányzata  
képviselésében

**A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által ellátott feladatok és a feladatok ellátására kijelölt felelősök**

FELADAT	FELELŐS
A testületi ülések meghívóinak, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, a Zala Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.	Gál Zsuzsanna <b><u>önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető</u></b>
A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, az előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, a döntések végrehajtásához szükséges intézkedések megtétele a gazdálkodással kapcsolatos ügyek kivételével.	<b><u>Dr. Tokorcsi Katalin</u></b> <b><u>aljegyző</u></b> Gál Zsuzsanna <b><u>önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető</u></b>
Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátása.	<b><u>Németh János Istvánné</u></b> igazgatási ügyintéző
Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatok ellátása.	<b><u>Peti-Turul Nikoletta</u></b> pénzügyi ügyintéző
Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartás a gazdálkodással kapcsolatban, gazdálkodással, költségvetéssel, zárszámadással kapcsolatos előterjesztések elkészítése.	<b><u>Dr. Hámori Nóra</u></b> pénzügyi osztályvezető
Nemzetiségi önkormányzat számlájának megnyitásával, vezetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása.	Édl Szilvia pénzügyi ügyintéző
Vagyon leltározásával, selejtezéssel, házipénztár kezeléssel kapcsolatos feladatok.	Édl Szilvia pénzügyi ügyintéző
Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok ellátása, adószám igénylés bejelentése.	Gál Zsuzsanna <b><u>önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető</u></b>
Adóbevallások elkészítése, továbbítása.	Szücs Erika pénzügyi ügyintéző
Belső ellenőrzési feladatok koordinálása, ellátása	<b><u>jegyző távollétében Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző</u></b> Sebőkné Tarsoly Anett belső ellenőr

**MURARÁTKA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**

8868 Murarátka, Liliom u. 1.


---

.....<sup>3</sup>..... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**2017. január 30-i rendkívüli ülésére**

<b><u>Tárgy:</u></b>	„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” – VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 pályázati kiírásra projekt megvalósításához pályázat benyújtása
<b><u>Előterjesztő:</u></b>	Pál Józsefné polgármester
<b><u>Készítő:</u></b>	Simonyai Imre műszaki osztályvezető 
<b><u>Tárgyalja:</u></b>	-
<b><u>Egyeztetve:</u></b>	-
<b><u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u></b>	-
<b><u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u></b>	-
<b><u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u></b>	-
<b><u>Minősített többségű szavazást igényel:</u></b>	Igen

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország Kormánya pályázati felhívást tett közzé a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” címmel, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámon. A felhívás célja a vidéki térségekben élők életminőségének javítása, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének fejlesztése, a földrajzi mobilitás elősegítése, ezeken keresztül a térség gazdaságának fejlesztése.

A pályázat címe: „Murarátka Község 047/6 helyrajzi számú külterületi földút szilárd burkolattal való ellátása, valamint a 047/4 helyrajzi számú külterületi földút felújítása”

A pályázat 2017. január 6-tól benyújtható, egészen 2017. február 6-ig.

A pályázatban a meglévő betonos út csatlakozótól (Matics kereszt) kerül leaszfaltozásra a mészköves út egészen az Auer birtok előtt lemenő útig (nyilvántartás szerint jelenleg: vízmosság). Továbbá az alsó mészköves út a vízmosság csatlakozótól a Fődő-Vargek melletti betonos feljáróig felújításra kerül mészkövel.

	tevékenység	Murarátka			
		nettó	ÁFA	ÁFA	bruttó
projektelőkészítés	szakmai tanulmány	200 000	27%	54 000	254 000
	tervezés, engedélyezés	350 000	27%	94 500	444 500
közbeszerzés	közbeszerzés (1%)		27%	0	0
Kötelező	projektmenedzsment (2,5%)	420 000	27%	113 400	533 400
	nyilvánosság (0,5%)	50 000	27%	13 500	63 500
	műszaki ellenőr (1%)	250 000	27%	67 500	317 500
Építés					
		24 403 498	27%	6 588 944	30 992 442
Eszközbekzerzés					
<b>Mindösszesen</b>		<b>25 673 498</b>		<b>6 931 844</b>	<b>32 605 342</b>
<b>Önrész:</b>					<b>4 890 801</b>
<b>Ebből a támogatás összege:</b>					<b>27 714 541</b>

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

## **Határozati javaslat:**

1. Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” - VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázati felhívásra.
  - **A pályázat címe:** „Murarátka Község 047/6 helyrajzi számú külterületi földút szilárd burkolattal való ellátása, valamint a 047/4 helyrajzi számú külterületi földút felújítása”
  - **A pályázati konstrukció száma:** - VP6-7.2.1-7.4.1.2-16
  - **A tervezett projekt teljes költsége:** 32.605.342.- Ft
  - **A projekt önkormányzati önrész számszerű összege:** 4.890.801,-Ft
2. Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és minden további intézkedés, jognyilatkozat megtételére, a szükséges dokumentumok aláírására.

**Határidő:** 2017. február 6.

**Felelős:** Pál Józsefné polgármester

Murarátka, 2017. január 25.

**Pál Józsefné s.k.**  
polgármester

MURARÁTKA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL



8868 Murarátka, Liliom u. 1.

---

.....<sup>h</sup>..... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

*Murarátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2017. január 30-i rendkívüli ülésére*

<b><u>Tárgy:</u></b>	Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági utak engedélyeztetési szintű tervének elkészítése
<b><u>Előterjesztő:</u></b>	Pál Józsefné polgármester
<b><u>Készítő:</u></b>	Simonyai Imre műszaki és építéshatósági osztályvezető 
<b><u>Tárgyalja:</u></b>	-
<b><u>Egyeztetve:</u></b>	-
<b><u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u></b>	Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető 
<b><u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u></b>	Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző <i>dr. JK</i>
<b><u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u></b>	Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző <i>dr. JK</i>
<b><u>Minősített többségű szavazást igényel:</u></b>	nem

## Tisztelt Képviselő-testület!

Murarátka Község Önkormányzatának „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére - Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázati felhíváshoz kapcsolódóan el kell készítenie a 703,561 helyrajzi számú mezőgazdasági utak engedélyeztetési szintű tervét.

A pályázati támogatás elnyerése után az engedélyeztetési szintű terv elkészítésének költsége 85%-ban elszámolható a pályázat terhére, a fennmaradó 15 % önrészre a fedezet Murarátka Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének terhére, a költségvetés elfogadását követően rendelkezésre fog állni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat:

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Murarátka 703, 561 helyrajzi számú mezőgazdasági út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése” tárgyú ajánlati felhívás nyerteseként a **Pannonway Építő Kft.** 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9. szám alatti ajánlattevőt hirdeti ki az ajánlata szerinti, bruttó 444.500,- Ft vállalási árral, a bíráló bizottság javaslatának megfelelően.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal  
Felelős: Pál Józsefné polgármester

*Operatív végrehajtásért felelős:* Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző  
Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető  
Simonyai Imre Műszaki és Építéshatósági Osztályvezető

Letenye, 2017. január 25.

Pál Józsefné s.k.  
polgármester



**Bírálati Jegyzőkönyv**

**Ügyiratszám:** 431-6/2017  
**Készült:** 2017. január 17-én a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében.  
**Tárgy:** A „Murarátka 703, 561 hrsz-ú mg-i út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése” tárgyú árajánlati kérésre **beérkezett ajánlatok kiértékelése.**

**I. ELŐZMÉNYEK**

Murarátka Község Önkormányzatának nevében Pál Józsefné polgármester ajánlatkéréssel fordult **3 szervezet** felé egyösszegű ajánlati árral a Murarátka 703, 561 hrsz-ú mg-i út engedélyezési szintű tervének elkészítési munkáival kapcsolatban.

1. Pannonway Építő Kft. 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9.
2. Horváth László ev. 9600 Sárvár, Rábasömjéni u. 11.
3. Union- Plan Kft. 8900 Zalaegerszeg, Holub u. 6.

Az ajánlatkérésre **három (3)** felkért ajánlattevő nyújtotta be ajánlatát, az alábbiak szerint:

**1. Pannonway Építő Kft. 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9.:**

A feladat megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA (27%)	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
Murarátka 703, 561 hrsz-ú mg-i út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése	350.000	94.500	444.500

**2. Horváth László ev. 9600 Sárvár, Rábasömjéni u. 11.:**

A feladat megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA (27%)	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
Murarátka 703, 561 hrsz-ú mg-i út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése	770.000	0	770.000

**3. Union- Plan Kft. 8900 Zalaegerszeg, Holub u. 6.:**

A feladat megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA (27%)	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
Murarátka 703, 561 hrsz-ú mg-i út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése	620.000	167.400	787.400

## II. A BEÉRKEZETT AJÁNLATOK BÍRÁLATA

### II.1. Az ajánlatok érvényessége

#### II.1.1. Alkalmassági követelmények:

Az alkalmassági feltételeknek mindhárom ajánlattevő megfelelt, mivel azok megkeresésénél arról az ajánlatkérő tájékozódott, így a kérdéskör nem releváns.

#### II.1.2. Formai követelmények:

Mivel külön formai elvárás az ajánlati felhívásban nem lett kikötve, így jelen esetben nem releváns.

#### II.1.3. Kizárási okok:

Nincs.

#### II.1.4. Összeférhetlenségi okok

Az alkalmassági feltételeknek mindhárom ajánlattevő megfelelt, mivel azok megkeresésénél arról az ajánlatkérő tájékozódott, így a kérdéskör nem releváns.

### II.3. Érdemi bírálat

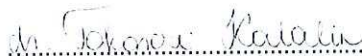
A fentiek alapján megállapítható, hogy **Pannonway Építő Kft.** 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9., **Horváth László ev.** 9600 Sárvár, Rábasömjéni u. 11., **Union- Plan Kft.** 8900 Zalaegerszeg, Holub u. 6. **ajánlattevők ajánlata megfelel az ajánlatkérés tartalmi és formai követelményeknek, ajánlatukat határidőben benyújtották, így azok érvényesek.**

Megállapítható, hogy az ajánlatok az ajánlatkérésben meghatározottaknak megfelelően kerültek megadásra. Tartalmuk azonos.

Az ajánlatkérés szerinti bírálati szempont, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. Ennek alapján javasoljuk a döntéshozó Murarátka Község Önkormányzata felé, hogy nyertes ajánlattevőnek a **Pannonway Építő Kft.** 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9. szám alatti ajánlattevőt hirdesse ki (vállalási ár: bruttó 444.500.- Ft) és vele kösse meg a vállalkozói szerződést.

A pályázati támogatás elnyerése után az engedélyeztetési szintű terv elkészítésének költsége 85%-ban elszámolható a pályázat terhére, a fennmaradó 15 % önrészre a fedezet Murarátka Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének terhére a költségvetés elfogadását követően rendelkezésre fog állni.

Letenye, 2017. január 17.




**dr. Tokorcsi Katalin**

aljegyző



**Simonyai Imre**  
Építéshatósági és műszaki osztályvezető



**dr. Hámori Nóra**  
Pénzügyi osztályvezető

JAVASLAT

Alulírott Pál Józsefné polgármester, Murarátka Község Önkormányzata (8868 Murarátka, Liliom u. 1.) nevében eljárva a „Murarátka 703, 561 hrsz-ú mg-i út engedélyeztetési szintű tervének elkészítése” tárgyú ajánlati felhívás nyerteseként a **Pannonway Építő Kft.** 8900 Zalaegerszeg, Batsányi J. u. 9. szám alatti ajánlattevőt javaslom a Testületnek nyertes ajánlattevőként kihirdetni az ajánlata szerint, bruttó 444.500.- Ft vállalási árral, a bíráló bizottság javaslatának megfelelően. A pályázati támogatás elnyerése után az engedélyeztetési szintű terv elkészítésének költsége 85%-ban elszámolható a pályázat terhére, a fennmaradó 15 % önrészre a fedezet Murarátka Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének terhére a költségvetés elfogadását követően rendelkezésre fog állni.

Letenye, 2017. január 17.

  
.....  
**Pál Józsefné**  
polgármester

# MURARÁTKA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

8868 Murarátka, Liliom u. 1.

.....<sup>5</sup>..... napirendi pont

## ELŐTERJESZTÉS

*Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete*

*2017. január 30-i rendkívüli ülésére*

**Tárgy:**

2017. évi Start közmunkaprogramra pályázat benyújtása

**Előterjesztő:**

Pál Józsefné polgármester

**Készítő:**

Simonyai Imre műszaki osztályvezető


**Költségvetési szempontból ellenőrizte:**

dr Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető 

**Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:**

-

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:**

dr Tokorcsi Katalin aljegyző 

**Minősített többségű szavazást igényel:**

Nem

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A belügyminisztérium döntése alapján a 375/2010. (XII.31.) Kormányrendelet értelmében megjelent ismét Start közmunka program pályázati lehetősége. Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016-os évhez hasonlóan 2017-es évben is el kívánja indítani a Start közmunka programját, a helyi sajtóságokra épülő programelemet ráépülő programként. A foglalkoztatás 14 főre, 2017. március 1-től 2018. február 28-ig szólna a pályázatban. Természetesen a munkaszereződést ennél rövidebb időre is meg lehet kötni, de a vállalásunknak megfelelően a programelembe beállított létszámot a 12 hónapban tartani szükséges.

**A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása**

Sorszám	Költségcím megnevezése	Elszámolható költség (Ft)				Források	
		2017. Évi	2018. évi	Összesen	Igényelt támogatás		
					Ft	%	Összesen
1.	Béreköltség	11 484 423	3 828 141	15 312 564	15 312 564	100,00%	15 312 564
2.	Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	245 364	0	245 364			
3.	Foglalkoztathatósági szakvélemény költsége	0	0	0			
4.	Munkába járással kapcsolatos utazási költség	0	0	0			
5.	Munkásszállítás költsége	0	0	0			
6.	Kis értékű tárgyi eszköz	96 139	0	96 139			
7.	Nagy értékű tárgyi eszköz*	876 300	0	876 300			
8.	Beruházási költségek, kiadások*	8 665 591	0	8 665 591			
9.	Egyéb költségek*	0	0	0			
	Közvetlen költségek összesen:	9 883 394	0	9 883 394	9 883 394	100,00%	9 883 394
	Mindösszesen:	21 367 817	3 828 141	25 195 958	25 195 958	100,00%	25 195 958

Megjegyzés: \* A 7. Nagyrértékű, 8. beruházási és 9. Egyéb költséget együtt Beruházásként vesszük figyelembe.

Beruházás összesen:

9 541 891

Kötelező önerő:

0

**Határozati javaslat:**

Murarátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Start közmunka keretében a „helyi sajátosságokra épülő” programelemre, mint ráépülő program 14 fő foglalkoztatására támogatási kérelem kerületben benyújtásra 25.195.958.- Ft összeggel, 12 hónapos foglalkoztatásra a 2017-es és 2018-as évben. Felhatalmazza a polgármestert a pályázattal és a foglalkoztatással kapcsolatos intézkedések megtételére.

**Határidő:** a szerződés megkötésére: 2017. február 28.

**Felelős:** Pál Józsefné polgármester

*operatív végrehajtásért felelős: dr. Tokorcsi Katalin aljegyző  
Simonyai Imre osztályvezető  
dr. Hámori Nóra osztályvezető*

Murarátka, 2017. január 25.

**Pál Józsefné s.k.**  
polgármester